



Wniosek o dofinansowanie projektu
PROGRAM OPERACYJNY
WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ
(projekt wdrożeniowy)

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek

Data przyjęcia wniosku:

Numer kancelaryjny wniosku:

Numer wniosku w Centralnym Systemie Teleinformatycznym SL2014: WND-POWR.02.18.00-00-0039/16

Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE

1.1 Numer i nazwa Osi priorytetowej: II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji

1.2 Numer i nazwa Działania: 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne

1.3 Numer i nazwa Poddziałania:

1.4 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony: Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji

1.5 Numer naboru: POWR.02.18.00-IP.01-00-005/15

1.6 Tytuł projektu: Małopolskie e-urzędy

1.7 Okres realizacji projektu: od: 2016-09-01 do: 2017-12-31

1.8 Obszar realizacji projektu:

Województwo: MAŁOPOLSKIE

Powiat: gorlicki

Gmina: Gorlice

Województwo: MAŁOPOLSKIE

Powiat: gorlicki

Gmina: Gorlice - gmina wiejska

Województwo: MAŁOPOLSKIE

Powiat: bocheński

Gmina: Bochnia

Województwo: MAŁOPOLSKIE Powiat: suski Gmina: Stryszawa
Województwo: MAŁOPOLSKIE Powiat: gorlicki Gmina: Moszczenica
Województwo: MAŁOPOLSKIE Powiat: gorlicki Gmina: Biecz
Województwo: MAŁOPOLSKIE Powiat: gorlicki Gmina: Sękowa
Województwo: MAŁOPOLSKIE Powiat: bocheński Gmina: Trzciana
Województwo: MAŁOPOLSKIE Powiat: gorlicki Gmina: Ropa
1.9 Projekt grantowy: Nie
1.10 Projekt w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych : Nie
1.11 Projekt w ramach inżynierii finansowej: Nie

II. WNIOSKODAWCA (BENEFICJENT)

2.1 Nazwa wnioskodawcy: Gmina Moszczenica
2.2 Forma prawna: gminne samorządowe jednostki organizacyjne
2.3 Forma własności: Jednostki samorządu terytorialnego
2.4 NIP: 7381021958
2.5 REGON: 491892475
2.6 Adres siedziby:
Ulica: Nie dotyczy
Nr budynku: 524
Nr lokalu: Nie dotyczy
Kod pocztowy: 38-321
Miejscowość: Moszczenica (MAŁOPOLSKIE, gorlicki, Moszczenica)
Telefon: 183541300
Fax: 183541085

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

Adres e-mail: moranda@gminamoszczenica.eu
Adres strony www: www.gminamoszczenica.eu
2.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy/ beneficjenta:
Jerzy Wałęga
2.8 Osoba do kontaktów roboczych: ██████████
2.8.1 Telefon: ██████████
2.8.2 Fax: ██████████
2.8.3 Adres e-mail: ██████████
2.8.4 Adres:
Ulica: Nie dotyczy
Nr budynku: 524
Nr lokalu: Nie dotyczy
Kod pocztowy: 38-321
Miejscowość: Moszczenica (MAŁOPOLSKIE, gorlicki, Moszczenica)
2.9 Partnerzy:
2.9.1.1 Nazwa organizacji/institucji: Gmina Sękowa
2.9.1.2 Forma prawna: gminne samorządowe jednostki organizacyjne
2.9.1.3 Forma własności: Jednostki samorządu terytorialnego
2.9.1.4 NIP: 7381013686
2.9.1.5 REGON: 000551148
2.9.1.6 Adres siedziby:
Ulica: --- Nie dotyczy ---
Nr budynku: 252
Nr lokalu: --- Nie dotyczy ---
Kod pocztowy: 38-307
Miejscowość: Sękowa (MAŁOPOLSKIE, gorlicki, Sękowa)
Telefon: 183518017
Fax: 183540310
Adres e-mail: ugsekowa@sekowa.pl
Adres strony www: www.sekowa.pl
2.9.1.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera:
Małgorzata Małuch
2.9.1.8 Symbol partnera: P1
2.9.2.1 Nazwa organizacji/institucji: Gmina Stryszawa
2.9.2.2 Forma prawna: gminne samorządowe jednostki organizacyjne
2.9.2.3 Forma własności: Jednostki samorządu terytorialnego
2.9.2.4 NIP: 5521707153
2.9.2.5 REGON: 072181965
2.9.2.6 Adres siedziby:
Ulica: --- Nie dotyczy ---

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

Nr budynku: 17
Nr lokalu: --- Nie dotyczy ---
Kod pocztowy: 34-205
Miejscowość: Stryszawa (MAŁOPOLSKIE, suski, Stryszawa)
Telefon: 338767711
Fax: 338747272
Adres e-mail: sekretariat@stryszawa.pl
Adres strony www: www.stryszawa.pl
2.9.2.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera:
Rafał Lasek
2.9.2.8 Symbol partnera: P2
2.9.3.1 Nazwa organizacji/institucji: Gmina Trzciana
2.9.3.2 Forma prawna: gminne samorządowe jednostki organizacyjne
2.9.3.3 Forma własności: Jednostki samorządu terytorialnego
2.9.3.4 NIP: 8681021259
2.9.3.5 REGON: 851660648
2.9.3.6 Adres siedziby:
Ulica: --- Nie dotyczy ---
Nr budynku: 302
Nr lokalu: --- Nie dotyczy ---
Kod pocztowy: 32-733
Miejscowość: Trzciana (MAŁOPOLSKIE, bocheński, Trzciana)
Telefon: 146484420
Fax: 146136301
Adres e-mail: urzad@trzciana.pl
Adres strony www: www.trzciana.pl
2.9.3.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera:
Józef Nowak
2.9.3.8 Symbol partnera: P3
2.9.4.1 Nazwa organizacji/institucji: Urząd Miasta Bochnia
2.9.4.2 Forma prawna: gminne samorządowe jednostki organizacyjne
2.9.4.3 Forma własności: Jednostki samorządu terytorialnego
2.9.4.4 NIP: 8681001825
2.9.4.5 REGON: 851661033
2.9.4.6 Adres siedziby:
Ulica: Kazimierza Wielkiego
Nr budynku: 2
Nr lokalu: --- Nie dotyczy ---
Kod pocztowy: 32-700
Miejscowość: Bochnia (MAŁOPOLSKIE, bocheński, Bochnia)
Telefon: 146149100

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

Fax: 146118399
Adres e-mail: umb@um.bochnia.pl
Adres strony www: www.bochnia.pl
2.9.4.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera:
Stefan Kolawiński
2.9.4.8 Symbol partnera: P4
2.9.5.1 Nazwa organizacji/institucji: Gmina Gorlice
2.9.5.2 Forma prawna: gminne samorządowe jednostki organizacyjne
2.9.5.3 Forma własności: Jednostki samorządu terytorialnego
2.9.5.4 NIP: 7382131749
2.9.5.5 REGON: 491892216
2.9.5.6 Adres siedziby:
Ulica: 11 Listopada
Nr budynku: 2
Nr lokalu: --- Nie dotyczy ---
Kod pocztowy: 38-300
Miejscowość: Gorlice (MAŁOPOLSKIE, gorlicki, Gorlice)
Telefon: 183535762
Fax: 183535461
Adres e-mail: urzad@gmina.gorlice.pl
Adres strony www: www.gmina.gorlice.pl
2.9.5.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera:
Ryszard Guzik
2.9.5.8 Symbol partnera: P5
2.9.6.1 Nazwa organizacji/institucji: Miasto Gorlice
2.9.6.2 Forma prawna: gminne samorządowe jednostki organizacyjne
2.9.6.3 Forma własności: Jednostki samorządu terytorialnego
2.9.6.4 NIP: 7382125507
2.9.6.5 REGON: 491893204
2.9.6.6 Adres siedziby:
Ulica: rynek Rynek
Nr budynku: 2
Nr lokalu: --- Nie dotyczy ---
Kod pocztowy: 38-300
Miejscowość: Gorlice (MAŁOPOLSKIE, gorlicki, Gorlice)
Telefon: 183551211
Fax: 183551212
Adres e-mail: um@um.gorlice.pl
Adres strony www: www.gorlice.pl
2.9.6.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera:
Rafał Kukla

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

2.9.6.8 Symbol partnera: P6	
2.9.7.1 Nazwa organizacji/institucji: Gmina Biecz	
2.9.7.2 Forma prawna: gminne samorządowe jednostki organizacyjne	
2.9.7.3 Forma własności: Jednostki samorządu terytorialnego	
2.9.7.4 NIP: 7381973883	
2.9.7.5 REGON: 370440614	
2.9.7.6 Adres siedziby:	
	Ulica: Rynek
	Nr budynku: 1
	Nr lokalu: --- Nie dotyczy ---
	Kod pocztowy: 38-340
	Miejscowość: Biecz (MAŁOPOLSKIE, gorlicki, Biecz)
	Telefon: 134471113
	Fax: 134471113
	Adres e-mail: um@biecz.pl
	Adres strony www: www.biecz.pl
2.9.7.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera:	
Miroslaw Wędrychowicz	
2.9.7.8 Symbol partnera: P7	
2.9.8.1 Nazwa organizacji/institucji: Gmina Ropa	
2.9.8.2 Forma prawna: gminne samorządowe jednostki organizacyjne	
2.9.8.3 Forma własności: Jednostki samorządu terytorialnego	
2.9.8.4 NIP: 7382130282	
2.9.8.5 REGON: 491892660	
2.9.8.6 Adres siedziby:	
	Ulica: --- Nie dotyczy ---
	Nr budynku: 733
	Nr lokalu: --- Nie dotyczy ---
	Kod pocztowy: 38-312
	Miejscowość: Ropa (MAŁOPOLSKIE, gorlicki, Ropa)
	Telefon: 183534014
	Fax: 1835340017
	Adres e-mail: gmina@ropa.iap.pl
	Adres strony www: www.ropa.ia.pl
2.9.8.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera:	
Jan Morańda	
2.9.8.8 Symbol partnera: P8	

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

III. OPIS PROJEKTU W KONTEKŚCIE WŁAŚCIWEGO CELU SZCZEGÓŁOWEGO PO WER

(maksymalnie 1057 znaków)

3.1 Zgodność projektu z właściwym celem szczegółowym PO WER

3.1.1 Wskaźniki realizacji celu

- Wskaż cel szczegółowy PO WER, do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja projektu
- Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja wskazanego celu – ustal wskaźniki realizacji celu – wskaźniki rezultatu i produktu
- Określ jednostkę pomiaru wskaźników
- Określ wartość bazową wskaźnika rezultatu (stan wyjściowy projektu) i jego wartość docelową (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie wskazanego celu)
- Określ wartość docelową wskaźnika produktu, powiązanego ze wskaźnikiem rezultatu
- Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji celu (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru)

Wskaźnik realizacji celu	Jednostka pomiaru	Wartość bazowa wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika		
		K	M	O	K	M	O

Cel szczegółowy PO WER: Doskonalenie jakości oraz monitorowanie procesu świadczenia usług administracyjnych istotnych dla prowadzenia działalności gospodarczej

Nr	Wskaźniki rezultatu							
1	Liczba jednostek samorządu terytorialnego, które wdrożyły rozwiązania usprawniające pracę urzędu w obszarze obsługi podatkowej przedsiębiorców	sztuki	0	0	0	0	0	9
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Dok.z wdrożeń/moderniz.systemów dziedzin.,protokoły odbioru licencji i prac.wdroż. 9 JST, wydruki/raporty z portalu e-podatków i e-opłat.						
Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza dokumentacji wdrożeniowej i protokołów odbioru w celu potwierdzenia wdrożenia/modyfikacji systemów dziedzinowych dla elektroniczacji usług 9JST, analiza wydruków/raportów z portalu e-podatków i e-opłat dla potwierdzenia liczby uruchomionych nowych usług, zarządzeń wójtów i burmistrzów – do 12.2017, monitorowany min 1 raz na kwartał.						
2	Liczba jednostek samorządu terytorialnego, które wdrożyły rozwiązania usprawniające pracę urzędu w obszarze zarządzania nieruchomościami	sztuki	0	0	0	0	0	9
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		j.w (dokumentacja wdrożeń/modernizacji, zarządzenia wójtów/burmistrzów dot.wdrożenia narzędzi satysfakcji, wydruki/raporty z portalu inwestora dotyczące ZN						
Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza dokumentacji wdrożeniowej i protokołów odbioru w celu potwierdzenia wdrożenia/modyfikacji systemów dziedzinowych dla elektroniczacji usług 9JST, analiza wydruków/raportów z portalu inwestora dla potwierdzenia liczby uruchomionych nowych usług, zarządzeń wójtów i burmistrzów – do 12.2017,						

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

		monitorowany min 1 raz na kwartał.						
3	Liczba JST, które uruchomiły w pełni zautomatyzowanych usług elektronicznych w obszarze podatki i opłaty lokalne	sztuki	0	0	0	0	0	9
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Wydruki/raporty z portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora, dokumentacja integracji Systemów Dziedzinowych w obszarze podatków i opłat lokalnych, protokoły odbioru prac wdrożeniowych.						
Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza wydruków/raportów z portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora w celu potwierdzenia liczby nowych e-usług w obszarze podatków i opłat lokalnych w każdej z 9 JST objętych wsparciem i dokumentacji wdrożeniowej i protokołów odbioru prac potwierdzającej integrację systemów dla osiągnięcia automatyzacji usługi, osiągniętych do 12.2017, monitorowanych min. co kwartał.						
4	Liczba JST, które uruchomiły w pełni zautomatyzowane usługi elektroniczne w zakresie zarządzania nieruchomościami	sztuki	0	0	0	0	0	9
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Wydruki/raporty z portalu e-opłat oraz portalu inwestora, protokoły odbioru prac wdrożeniowych.						
Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza wydruków wydruki/raporty z portalu e-opłat oraz portalu inwestora w celu potwierdzenia liczby nowych e-usług w obszarze zarządzania nieruchomościami w każdej z 9 JST objętych wsparciem i dokumentacji wdrożeniowej i protokołów odbioru prac potwierdzających integrację systemów dla osiągnięcia automatyzacji usługi, osiągnięty do 12.2017, monitorowany min. co kwartał.						
5	Liczba JST, które wdrożyły/zmodernizowały systemy dziedziczne w zakresie elektronicznej obsługi podatkowej w tym automatyzacji rozliczeń	sztuki	0	0	0	0	0	9
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Dokumenty wdrożeniowe systemów dziedzicznych (dot. instalacji i konfiguracji syst. dziedz.) w 9 JST, protokoły odbioru prac wdrożeniowych.						
Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza w/w dok. w celu potwierdzenia liczby i rodzaju wdrożonych systemów w obszarze podatków i opłat lokalnych i liczby os. przygotowanych do obsługi tych systemów w każdym JST, wskaźnik monitorowany co kwartał, osiągnięty na koniec projektu tj. 12.2017r.						
6	Liczba JST, które wdrożyły aplikacje dziedziczne w zakresie zarządzania	sztuki	0	0	0	0	0	9

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

	zasobem nieruchomości JST							
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Dokumenty wdrożeniowe systemów dziedzinowych (dotyczące instalacji i konfiguracji systemów dziedzinowych) w 9 JST.						
Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza w/w dok.w celu potwierdzenia liczby i rodzaju wdrożonych systemów dziedzinowych w obszarze zarządzania nieruchomościami i liczby os.przygotowanych do obsługi tych systemów w każdym JST, wskaźnik monitorowany co kwartał, osiągnięty na koniec projektu tj. 12.2017						
7	Liczba pracowników JST, którzy podnieśli kompetencje z zakresu podatków i opłat lokalnych oraz zarządzania nieruchomościami o 70%	osoby	0	0	0	60	45	105
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		pre i posttesty wiedzy i umiejętności opracowane dla szkoleń z tego zakresu realizowane przed i po zajęciach na każdym szkoleniu przez wszystkich uczestników, raporty poszkoleniowe.						
Sposób pomiaru wskaźnika		Porównanie wyników pre i posttestów dla każdego uczestnika szkoleń z tego zakresu w celu zweryfikowania założonego poziomu wzrostu. Założony 70% poziom wzrostu to średnia wzrostu wiedzy i umiejętności danego uczestnika ze wszystkich szkoleń z tego obszaru tematycznego monitorowany co kwartał, osiągnięty na k.projektu tj.12.2017.						
8	Liczba pracowników, którzy podnieśli kompetencje z zakresu elektronicznego świadczenia usług o 80%	osoby	0	0	0	60	45	105
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		pre i posttesty wiedzy i umiejętności opracowane dla szkoleń z tego zakresu realizowane przed i po zajęciach na każdym szkoleniu przez wszystkich uczestników, raporty poszkoleniowe.						
Sposób pomiaru wskaźnika		Porównanie wyników pre i posttestu dla każdego uczestnika szkoleń z tego zakr. w celu zweryfikowania założonego poziomu wzrostu. Założony 80% poziom wzrostu to średnia wzrostu wiedzy i umiejętności danego uczestnika ze wszystkich szkoleń z tego obszaru tematycznego, monitorowany co kwartał, osiągnięty na k.projektu tj.12.2017						
Nr	Wskaźniki produktu							
1	Liczba jednostek samorządu terytorialnego, objętych wsparciem w zakresie obsługi podatkowej przedsiębiorców	sztuki				0	0	9
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Dokumentacja szkoleń, wdrożeń Systemów Dziedzinowych w obszarze podatków i opłat lokalnych, wydruki/raporty z portalu e-podatków i e-opłat, protokoły odbioru prac,						

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza w/w dokumentów w celu potwierdzenia realizacji działań usprawniających obsługę w zakresie podatków i opłat lokalnych tj.uruchomienie nowych usług w tym zakresie, wdrożenie Systemów Dziedzinowych dla elektronicznej i automatyzacji procesu świadczenia usług w obszarze podatków i opłat lokalnych, doskonalenia kompetencji pracowników monitorowany min raz na kwartał, osiągnięty do 12.2017.				
2	Liczba jednostek samorządu terytorialnego, objętych wsparciem w zakresie modernizacji zarządzania nieruchomościami	sztuki		0	0	9
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Dokumentacja szkoleń, wdrożeń SD w obszarze ZN, wydruki/raporty z portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora w zakresie zarządzania nieruchomościami, protokoły odbioru prac, licencji.				
Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza w/w dokumentów w celu potwierdzenia realizacji działań usprawniających obsługę w zakresie ZN tj.uruchomienie nowych usług w tym zakresie, wdrożenie SD dla elektronicznej i automatyzacji procesu świadczenia usług w obszarze ZN, szkoleń pracowników,monitorowany min raz na kwartał, osiągnięty do 12.2017.				
3	Liczba pracowników JST objętych wsparciem szkoleniowym w ramach projektu	osoby		60	45	105
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Deklaracje uczestnictwa BO w projekcie (dane uczestników), listy obecności na szkoleniach, poświadczenia odbioru certyfikatów szkol.				
Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza dokumentacji szkoleniowej w celu potwierdzenia liczby osób objętych wsparciem w projekcie w 9 JST . Pomiar ciągły - przez cały okres realizacji projektu, osiągnięty do 12.2017.				
4	Liczba wdrożonych Portali Inwestora	sztuki		0	0	9
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Dokumentacja wdrożeniowa Portali Inwestora, protokoły odbioru prac wdrożeniowych podpisane przez wójtów/burmistrzów i kierownika projektu				
Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza w/w dokumentacji w celu potwierdzenia liczby wdrożonych Portali Inwestora osiągnięty na koniec projektu tj. 12.2017, monitorowany raz na kwartał				
5	Liczba uczestników szkoleń	osoby		60	45	105
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		listy obecności na szkoleniach.				
Sposób pomiaru wskaźnika		analiza list obecności w celu powierdzenia zakładanej liczby uczesników szkoleń, pomiar ciągły, osiągnięty na koniec projektu tj. 12.2017r.				

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

6	Liczba godzin szkoleń	sztuki		0	0	840
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Dokumentacja szkoleniowa - listy obecności, karty pracy trenerów.				
Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza dokumentacji szkoleniowej w tym list obecności i kart czasu pracy trenera. Pomiar wielokrotny w trakcie realizacji projektu. Wskaźnik osiągnięty do 12.2017				
7	Liczba godzin pracy trenerów	sztuki		0	0	840
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Dokumentacja szkoleniowa - listy obecności, karty pracy trenerów.				
Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza dokumentacji szkoleniowej w tym list obecności i kart czasu pracy trenera. Pomiar wielokrotny w trakcie realizacji projektu. Wskaźnik osiągnięty do 12.2017				
8	Liczba wdrożonych/zmodernizowanych systemów dziedzinowych w obszarze podatków i opłat lokalnych	sztuki		0	0	9
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Dokumentacja wdrożeniowa systemów dziedzinowych w obszarze podatki i opłaty lokalne, protokoły odbioru prac wdrożeniowych podpisane przez wójtów/burmistrza i koordynatora projektu.				
Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza w/w dokumentacji w celu potwierdzenia liczby wdrożonych/zmodernizowanych systemów dziedzinowych w obszarze podatki i opłaty lokalne, osiągnięty na koniec projektu, monitorowany raz na kwartał.				
9	Liczba wdrożonych systemów dziedzinowych w obszarze zarządzania nieruchomościami	sztuki		0	0	9
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Dokumentacja wdrożeniowa systemów dziedzinowych w obszarze zarządzania nieruchomościami, protokoły odbioru prac wdrożeniowych podpisane przez wójtów/burmistrzów i koordynatora projektu.				
Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza w/w dokumentacji w celu potwierdzenia liczby wdrożonych/zmodernizowanych systemów dziedzinowych w obszarze zarządzania nieruchomościami, osiągnięty na koniec projektu, monitorowany raz na kwartał przez koordynatora projektu.				
10	Liczba wdrożonych integracyjnych szyn danych ESB	sztuki		0	0	9
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Licencje na interfejsy oprogramowania szyny danych ESB oraz protokoły odbioru z wdrażania szyny danych ESB.				

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza w/w dokumentacji w celu potwierdzenia liczby wdrożonych integracyjnych szyn danych ESB na koniec projektu, monitorowany raz na kwartał przez koordynatora projektu.				
11	Liczba wdrożonych portali e-usług w obszarze podatków i opłat lokalnych	sztuki		0	0	9
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Licencje oraz protokoły odbioru wdrażania portali e-usług w obszarze podatków i opłat lokalnych.				
Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza w/w dokumentacji w celu potwierdzenia liczby wdrożonych portali e-usług w obszarze podatków i opłat lokalnych osiągnięty na koniec projektu, monitorowany raz na kwartał przez koordynatora projektu.				
12	Liczba JST, które uruchomiły Punkt potwierdzenia Profilu Zaufanego	sztuki		0	0	5
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		1.wniosek do ministra właściwego do spraw informatyzacji o wyrażenie zgody na pełnienie funkcji punktu potwierdzającego profil zaufany ePUAP. 2.zast. przez zgłaszającego procedury obowiązującej w JST.				
Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza w/w dokumentacji w celu potwierdzenia liczby JST, które uruchomiły Punkt potwierdzenia Profilu Zaufanego, osiągnięty na koniec projektu, monitorowany raz na kwartał przez koordynatora projektu.				
13	Liczba uruchomionych punktów Profilu Zaufanego ePUAP	sztuki		0	0	5
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		1.wniosek do ministra właściwego do spraw informatyzacji o wyrażenie zgody na pełnienie funkcji punktu potwierdzającego profil zaufany ePUAP. 2.zast. przez zgłaszającego procedury obowiązującej w JST.				
Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza w/w dokumentacji w celu potwierdzenia liczby uruchomionych punktów Profilu Zaufanego ePUAP, osiągnięty na koniec projektu, monitorowany raz na kwartał przez koordynatora projektu.				
14	Liczba uruchomionych (udost.) zautomatyzowanych e-usług w obszarze podatki i opłaty lokalne	sztuki		0	0	72
Źródło danych do pomiaru wskaźnika		Licencje oraz protokoły odbioru i wdrażania e-usług w obszarze podatków i opłat lokalnych.				
Sposób pomiaru wskaźnika		Analiza w/w dokumentacji w celu potwierdzenia liczby uruchomionych (udost.) zautomatyzowanych e-usług w obszarze podatki i opłaty lokalne osiągnięty na koniec projektu, monitorowany raz na kwartał przez koordynatora projektu.				
15	Liczba uruchomionych (udost.)	sztuki		0	0	9

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

zautomatyzowanych e-usług w obszarze zarządzania nieruchomościami					
Źródło danych do pomiaru wskaźnika	Licencje oraz protokoły odbioru i wdrażania e-usług w obszarze zarządzania nieruchomościami.				
Sposób pomiaru wskaźnika	Analiza w/w dokumentacji w celu potwierdzenia liczby uruchomionych (udost.) zautomatyzowanych e-usług w obszarze zarządzania nieruchomościami osiągnięty na koniec projektu, monitorowany raz na kwartał przez koordynatora projektu.				
3.1.2 Wskaż cel główny projektu i opisz, w jaki sposób projekt przyczyni się do osiągnięcia celu szczegółowego PO WER					
<p>Celem projektu jest wzrost liczby świadczonych usług-rozwiązań poprawiających efektywność zarządzania usługami dziedzinowymi takich jak podatki i opłaty lokalne oraz zarządzanie nieruchomościami oraz ich wdrożenie w administracji publicznej w okresie od 01.09.2016 do 31.12.2017r. Projekt zakłada elektroniczną usługę w obszarze podatków i opłat lokalnych (obszar I) oraz udostępnienie zasobów publicznego rejestru dotyczącego danych o nieruchomościach (obszar II) w formie e-usługi w 9 jednostkach samorządu terytorialnego z terenu Małopolski (gmina Moszczenica, gmina Sękowa, gmina Stryszawa, gmina Trzciana, urząd Miasta Bochnia, gmina Gorlice, Urząd Miasta Gorlice, gmina Biecz, gmina Ropa).</p> <p>Wysoka jakość usług administracyjnych w obszarze podatków i opłat lokalnych oraz zarządzania nieruchomościami będzie osiągnięta dzięki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wzrostowi liczby e-usług z zapewnieniem elektronicznej obsługi oraz rozbudowę systemów dziedzinowych; - zapewnieniu zdalnego dostępu do informacji o sposobie i przebiegu załatwienia sprawy i informacji o lokalach i gruntach pod inwestycje przez wdrożenie Portalu Inwestora; - zakupowi Interfejsu API umożliwiającemu wymianę danych z systemu dziedzinowego poprzez integracyjną szynę danych ESB z portalem e-usług w zakresie informacji dotyczących nieruchomości gminnych oraz podatków i opłat lokalnych; - utworzeniu otwartej szyny danych, która zapewni wymianę informacji pomiędzy aplikacjami opartymi na różnych technologiach, działających na różnych platformach poprzez usługi integracyjne takie jak transformacje i inteligentny routing informacji. - utworzeniu portalu e-usług pozwalającą na rejestrację i uwierzytelnianie tożsamości interesantów, który będzie katalogował wszystkie e-usługi udostępnione interesantom, umożliwi wypełnianie i przesyłanie deklaracji podatkowych, opłacanie elektroniczne podatków, będzie udostępniał decyzje podatkowe, pozwoli na prezentowanie oferty inwestycyjnej dotyczącej nieruchomości gminnych; - podniesieniu kompetencji zawodowych dla 105 pracowników Urzędów przez szkolenia. <p>Cel projektu realizuje w całości wytyczne w zakresie realizacji celu szczegółowego PO WER. Sposób realizacji tego celu wskazany jest w dokumencie strategicznym Sprawne Państwo (działania dla kierunku interwencji 3.2 celu 2 – str.44-48).</p> <p>Zg.z w/w dokumentem doskonalenie usług administracyjnych to wzrost liczby e-usług dostępnych dla klienta, funkcjonujących na 4 poziomie dojrzałości (całość sprawy od złożenia wniosku wraz z opłatą do uzyskania decyzji załatwiana jest drogą elektroniczną). W/w Dokument wskazuje na konieczność wzrostu poziomu informatyzacji urzędów przez rozbudowę systemów, które będą interoperacyjne. Dzięki nim klient uzyska zdalnie informację o sposobie i przebiegu załatwienia sprawy. Interoperacyjność systemów umożliwi klientom także dostęp do informacji o zasobach gminy. Wysokiej jakości usługi to zgodnie ze Strategią usługi projektowane w oparciu o oczekiwania klienta.</p> <p>Efektywne e-usługi powinny być świadczone przez pracowników z wysokimi kompetencjami informatycznymi (elektroniczne załatwianie spraw) i merytorycznymi. Cel projektu przyczyni się do osiągnięcia w ramach Priorytetu Inwestycyjnego 11i celu szczegółowego nr 4: Doskonalenie jakości oraz monitorowanie procesu świadczenia usług administracyjnych istotnych dla prowadzenia działalności gospodarczej w ramach PO WER na lata 2014-2020. Dzięki realizacji celu projektu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Udostępnione zostaną w pełni zelektronizowane nowe e-usługi w obszarze podatki i opłaty lokalne z pełną automatyzacją rozliczeń i zarządzanie nieruchomościami; 					

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

2. Automatyzacja usług zostanie zapewniona przez modernizację systemów dziedzicznych pozwalających na w pełną elektronizację tych usług w gminach Moszczenica, Sękowa, Stryszawa, Trzciana, Gorlice, Ropa, Biecz i miastach: Bochnia i Gorlice)

3. W wyniku działań projektowych zapewniony zostanie zdalny dostęp do informacji o sposobie i przebiegu załatwiania spraw w zakresie podatków i opłat lokalnych w gminach: Moszczenica, Sękowa, Stryszawa, Trzciana, Gorlice, Ropa, Biecz oraz miastach: Bochnia i Gorlice;

4. Dzięki projektowi łącznie 105 pracowników gmin Moszczenica, Sękowa, Stryszawa, Trzciana, Gorlice, Ropa, Biecz i miast: Bochnia i Gorlice udoskonali wiedzę i umiejętności w obszarze podatków i opłat lokalnych, zarządzania nieruchomościami oraz umiejętności w zakresie elektronicznego świadczenia usług przez szkolenia.

5. Zostanie zapewniony zdalny dostęp do informacji o lokalach i gruntach pod inwestycje przez wdrożenie Portalu Inwestora w gminach Moszczenica, Sękowa, Stryszawa, Trzciana, Gorlice, Ropa, Biecz i miastach: Bochnia i Gorlice.

Wnioskodawca i partnerzy posiadają lub wdrażają systemy dziedziczne niezbędne do prowadzenia o obsługi/rozliczania podatków i opłat lokalnych oraz ewidencji nieruchomości gminnych. Wdrażane systemy muszą mieć interfejs API umożliwiający wymianę danych z innymi systemami. Jeśli systemy dziedziczne nie posiadają takiego API konieczna jest ich rozbudowa o ten interfejs.

Każdy z systemów dziedzicznych może posiadać inny interfejs API (różni producenci, inne technologie). Projekt zakłada, że dane z tych systemów (decyzje podatkowe, informacje o nieruchomościach) będą udostępniane interesantom w ujednoczonym portalu e-usług dlatego konieczne jest ich zestandaryzowanie. W tym celu konieczna jest budowa warstwy integracyjnej szyny danych ESB, której celem jest „tłumaczenie” danych pochodzących z różnych systemów informatycznych na jeden wspólny protokół z którego mogą korzystać inne systemy.

Dzięki ujednoczeniu struktur, relacji i technologii danych możliwe jest uruchomienie usług elektronicznych w jednym spójnym portalu e-usług. W ramach e-usług zostaną zaimplementowane usługi związane z procesem obsługi podatków i opłat lokalnych oraz udostępniania informacji o nieruchomościach. E-usługa podatkowa pozwoli na złożenie deklaracji podatkowej. Na podstawie tej deklaracji w systemie dziedzicznym zostanie wygenerowana decyzja podatkowa, która następnie będzie poprzez szynę danych udostępniona interesantowi na portalu e-usług. Interesant na podstawie udostępnionej mu decyzji będzie mógł dokonać elektronicznej płatności podatku/opłaty.

E-usługa udostępniania danych o nieruchomościach pozwoli na zaprezentowanie oferty najmu i sprzedaży nieruchomości gminnych. Dane dotyczące nieruchomości zostaną zaewidencjonowane w służącym do tego systemie dziedzicznym a następnie udostępnione poprzez portal nieruchomości gminnych. Interesant po wyszukaniu interesującej go oferty będzie mógł wysłać do urzędu zapytanie dotyczące wybranej oferty. Po dokonaniu płatności online przez interesanta, informacja taka trafi od razu poprzez szynę danych do systemu dziedzicznego.

3.2 Grupy docelowe

Opisz kogo obejmiesz wsparciem w ramach projektu - wskaż istotne cechy uczestników (osób lub podmiotów), którzy zostaną objęci wsparciem

Beneficjentami wsparcia jest 9 JST z terenu Małopolski i ich pracownicy (w rozumieniu ust. z dnia 21.11.2008r o pracownikach samorządowych) w podziale:

Gmina Moszczenica: 15osób (9K, 6M)
 Gmina Trzciana: 1 (1K)
 Gmina Sękowa: 15 os. (8K, 7M)
 Gmina Stryszawa: 10os. (7K, 3M)
 Miasto Bochnia: 15 (8K, 7M)
 Miasto Gorlice: 15 (9K, 6M)
 Gmina Gorlice: 15 (8K, 7M)
 Gmina Biecz: 15 (8K, 7M)
 Gmina Ropa: 4 (2K, 2M)

łącznie w szkoleniach weźmie udział 105pracowników (60K, 45M). Struktura grupy docelowej wg płci odzwierciedla strukturę zatrudnienia w poszczególnych Urzędach. Ogółem w Urzędach zatrudnionych jest 385 os (246K, 139M).

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

Charakterystyka grupy docelowej ze względu na zakres wsparcia:

Gminy:

-poziom elektronizacji usług tj. liczba uruchomionych e-usług w obszarze wsparcia: brak takich e-usług zarówno w obszarze podatków i opłat jak i zarządzania nieruchomościami. 4 JST (Moszczenica, Bochnia, Ropa, Biecz) z 9 JST ma uruchomiony Punkt Potwierdzenia Profilu Zaufanego (kryt.prem 3). Dwie JST (Miasto Bochnia i Gmina Sękowa) w ciągu ostatnich 24m-cy dokonali samooceny z wykorzystaniem Powszechnego Modelu Samooceny CAF (kryt. prem.4)

-poziom informatyzacji w gminach w kontekście planowanej elektronizacji procesu obsługi podatkowej, opłat lokalnych i zwiększenia dostępności do usług administracyjnych w obszarze zarządzania nieruchomościami:

7 JST (brak w Gminie Trzciana i Gminie Gorlice) mają EZD- (kryt.prem 2)-niezintegrowane z ePUAP oraz systemami dziedzinowymi (SD)-używane wspomagająco.

Gminy posiadają część systemów dziedzinowych dla elektronizacji procesu świadczenia usług i usprawnień w obsłudze interesanta. W zakresie podatków należy je uzupełnić, część wymaga modernizacji. Brak oprogramowania do zarządzania nieruchomościami we wszystkich 9JST

- W żadnej z gmin nie ma możliwości zdalnego uzyskania informacji o zobowiązaniach, opłatach, zaległościach ani zdalnego dostępu do informacji o lokalach i nieruchomościach pod inwestycje.

Pracownicy- grupy docelowej wg stanowisk:

- obejmuje os., w których zakresie obowiązków są zadania dotyczące obsługi podatkowej i opłat lokalnych i zarządzania, nieruchomościami: kadra kierownicza tj. sekretarze urzędów i kierownicy referatów oraz pracownicy referatów finansowych, podatków i opłat lokalnych, referatów ds.ochrony środowiska i gospodarki gruntami, referatów ds.inwestycji i gospodarki komunalnej, budownictwa, gospodarki komunalnej.

Udział w projekcie w/w pracowników ma na celu zwiększanie ich wiedzy oraz doskonalenie umiejętności w zakresie świadczenia usług publicznych drogą elektroniczną. Zaplanowane szkolenia mają usprawnić pracę urzędników oraz oszczędzić czas mieszkańców w załatwianiu spraw urzędowych.

- Opisz, jakie są potrzeby i oczekiwania uczestników w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu
- Opisz bariery, na które napotykają uczestnicy projektu

Po przeprowadzeniu analizy w jednostkach objętych wnioskiem wyodrębniono poniższe potrzeby, oczekiwania i bariery.

Potrzeby:

- konieczność uzupełnienia infrastruktury informatycznej w zakresie oprogramowania i sprzętu w celu świadczenia wysokiej jakości e-usług w zakresie podatków;
- konieczność wdrożenia systemów do zarządzania nieruchomościami;
- udostępnienie nowych rozwiązań zwiększających zdalny dostęp mieszkańców gmin i miast do informacji;
- przyśpieszenie procesu obiegu dokumentów;
- skrócenie czasu dostarczania decyzji administracyjnych;
- możliwość podniesienia kompetencji pracowników JST w zakresie wprowadzanych zmian.

Oczekiwania:

- zakup i wdrożenie nowoczesnego oprogramowania, które zaspokoi obecne potrzeby, ale też pozwoli na; integrację z systemami dziedzinowymi, które urząd planuje wdrożyć w przyszłości;

- oczekiwanie opieki wdrożeniowej w początkowym okresie użytkowania;

Pracownicy – potrzeby (na podst. ankiety potrzeb zrealizowanej w 01.2016):

- podniesienia kompetencji pracowników poprzez szkol. dopasowane do potrzeb, prowadzone przez specjalistów/praktyków - ze względu na coraz częstsze wykorzystanie urządzeń i technologii TIK w urzędach pracownicy widzą potrzebę wsparcia w zakresie zwiększenia umiejętności świadczenia usług z wykorzystaniem tych narzędzi. Mimo stosunkowo niewielkiej liczby uruchomionych e-usług w urzędach ponad 75% gr.doc twierdzi, że z urządzeń i technologii

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

TIK korzysta często/bardzo często w pracy zawodowej dlatego doskonalenie w tym zakresie jest niezbędne.

Bariera:

- sytuacja finansowa urzędów – trudności w zakupie sprzętu i oprogramowania bez wsparcia EFS w zakresie poziomu cyfryzacji: programy posiadane przez urzędy są niezintegrowane ani ze sobą ani z EZD, co nie pozwala na automatyzację usług i pełny dostęp do wszystkich informacji dla klienta
- niewielkie umiejętności pracowników w zakresie TIK – wg oceny przełożonych – ocena przełożonych (powyżej);
- motywacyjna pracowników-przywiązanie do papierowego trybu załatwiania spraw, obawa, że elektroniczna usługa skomplikuje a nie uprości załatwienie sprawy ze względu na postrzegane przez nich trudności obsługi systemów dziedzinowych (na podst. ocen kierowników referatów wyrażonych jako informacje dodatkowe w ankietach oceny kompetencji w zakresie elektronicznego świadczenia usług 01.2016);
- szczególna bariera motywacyjna pracowników z długim stażem powyżej 20 lat ze względu na niechęć do zmiany trybu/stylu pracy (wg kierowników referatów).

- Opisz, w jaki sposób zrekrutujesz uczestników projektu, w tym jakimi kryteriami posłużysz się rekrutując ich, uwzględniając podział K/M i kwestię zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

Wstępna rekrutacja do projektu odbyła się na etapie planowania projektu tj. 12.2015-01.2016- oszacowano wielkość grupy docelowej i jej strukturę ze względu na zaplanowane zadania. Wszyscy pracownicy opisani w grupie docelowej zadeklarowali gotowość udziału w proj. Rekrutacja była prowadzona zgodnie z zasadą równych szans kobiet i mężczyzn ze względu na potrzeby podniesienia wiedzy i umiejętności, a nie ze wzgl. na płeć. Rekrutacja wolna była też od wszelkich innych kryteriów dyskryminujących ze względu na m.in. niepełnosprawność, orientację seksualną, przynależność etniczną i religijną. Rekrutacja bezpośrednia będzie polegała na przyporządkowaniu osób do poszczególnych szkoleń, zgodnie z harmonogramem projektu (szkolenia w godzinach pracy - wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzenia pracowników).

Zespół zarządzający opracuje dokumentację rekrutacyjną tj. regulamin uczestnictwa w projekcie, który będzie podpisany przez każdego uczestnika (regulamin określi zasady delegowania na szkol., prawa i obowiązki uczestnika proj., zasady organizowania zastępstw w proj.), formularze zgłoszeniowe.

Koordynatorzy gminni będą też odpowiedzialni za działania informacyjne dotyczące proj. i zasad uczestnictwa we własnych JST biorących udział w proj. Rekrutacja będzie odbywała się w sposób ciągły przez pierwsze 4 miesiące trwania projektu. Formularze zgłoszeniowe na szkolenia będzie przyjmował koordynator z gminy. Formularze będą podpisane przez pracownika i jego przełożonego. Formularz będzie podst.do oceny kwalifikowalności uczestnika. W przypadku większej liczby chętnych niż miejsc na dane szkolenie decydować będzie ocena przydatności szkolenia dla realizacji obowiązków zawodowych danego pracownika. Ocena w oparciu o 3kryteria tj. ocena przełożonego (0-5 pkt) i ocena pracownika (0-5 pkt). Punkty preferencyjne-5 pkt dla pracownika ze stażem powyżej 20 lat ze wzgl. na zdiagnozowane bariery motywacyjne. Będą przyjmowani kandydaci z największą sumą pkt.

Przygotowane również zostaną listy rezerwowe dla każdego ze szkoleń dla zminimalizowania ryzyka udziału w szkol. mniejszej niż założono w proj.liczby osób.

Przewidywana liczba osób objętych wsparciem	105
Przewidywana liczba podmiotów objętych wsparciem	9

3.3 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł)

- Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie wartości docelowej wskaźników rezultatu wskazanych w pkt 3.1.1 wniosku
- Wskaż, w jaki sposób zidentyfikujesz wystąpienie takich sytuacji (zajścia ryzyka)
- Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka

Wskaźniki rezultatu	Sytuacja, której wystąpienie może uniemożliwić lub utrudnić osiągnięcie wartości docelowej wskaźnika rezultatu oraz sposób identyfikacji wystąpienia sytuacji ryzyka	Opis działań, które zostaną podjęte w celu uniknięcia wystąpienia sytuacji ryzyka (zapobieganie) oraz w przypadku
----------------------------	---	--

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

3.4 Krótki opis projektu

- Podaj krótki opis projektu

Projekt obejmuje realizację wsparcia w okresie: 01.09.2016-31.12.2017 dla 9JST woj. Młp. i ich 105 pracowników w obszarach:

1. Wdrożenie rozwiązań poprawiających efektywność zarządzania usługami dziedzinowymi w obszarze podatków i opłat lokalnych w zakresie:

- a) elektronizacji procesu obsł. podatkowej i automatyzacji rozliczeń przez uruchomienie e-usług w w/w obszarze w każdej z 9JST i wdrożenie aplikacji pozwalających na pełną automatyzację tych usług wraz z dokonywaniem rozliczeń;
- b) poprawę dostępności do inf. o sposobie załatwienia i przebiegu sprawy poprzez wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych – w 9 JST;
- c) doskonalenie kompetencji prac. 9 JST dot. świadczenia usług w obszarze opłat i podatków, w tym e-usług.

2. Wdrożenie rozw. poprawiających efektywność zarzadz. usługami w obszarze zarządzania nieruchomościami, w szczególności w zakresie gospodarowania lokalami użytkowymi tj.:

- a) rozwiązań poprawiających dostęp do usług administr. przez uruchomienie e-usług w w/w obszarze w 9 JST i wdrożenie aplikacji pozwalających na elektronizację i automatyzację zarządzania nieruchomościami w Urzędach.
 - b) rozwiązań poprawiających dostęp inf. o lokalach użytkowych i nieruchomościach gruntowych przeznaczonych pod inwestycje poprzez wdrożenie w 9JST każdej JST Portalu Inwestora.
 - d) doskonalenie kompetencji kadr 9JST w zakr. zarządzania nieruchomościami, obsługi usług administracyjnych w tm zakr. w tym e-usług
3. Dodatkowo w związku z koniecznością dost. infrastr. inform. Urzędu do wymogów techn. planowanego Sys. Informat., projekt założył również zakup odp. sprzętu informat.

JST (gminy: Moszczenica, Sękowa, Stryszawa, Trzciana, Gorlice, Ropa, Biecz i miastach: Bochnia i Gorlice) zostaną objęte wsparciem ze względu na deficyty w infrastrukturze informatycznej, a tym samym brak możliwości świadczenia e-usług na wysokim poziomie.

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

IV. SPOSÓB REALIZACJI PROJEKTU ORAZ POTENCJAŁ I DOŚWIADCZENIE PROJEKTODAWCY I PARTNERÓW

(maksymalnie 74 znaków)

4.1 Zadania

- Wskaż zadania, które będą realizowane w projekcie
- Opisz szczegółowo zadania, które będą realizowane w projekcie i uzasadnij potrzebę ich realizacji
- Wskaż zadanie/zadania, w którym/których będą prowadzone działania na rzecz wyrównania szans płci w projekcie
- Wskaż, w jaki sposób projekt realizuje zasadę równości szans dostępności dla osób z niepełnosprawnościami
- Przyporządkuj poszczególne zadania do odpowiednich wskaźników wskazanych w pkt 3.1.1 wniosku (o ile dotyczy)
- Wskaż wartość wskaźnika, która zostanie osiągnięta w ramach zadania
- Opisz, w jaki sposób zostanie zachowana trwałość i wpływ rezultatów projektu (o ile dotyczy)
- Przypisz partnerów do zadań, za których wykonanie będą oni odpowiedzialni w ramach projektu (o ile dotyczy)
- Uzasadnij wybór partnerów do realizacji poszczególnych zadań (o ile dotyczy)

Nr	Nazwa zadania	Wskaźniki realizacji celu	Wartość ogółem wskaźnika dla zadania	Partner realizujący zadanie
1	Rozbudowa systemów dziedzicznych	Liczba jednostek samorządu terytorialnego, objętych wsparciem w zakresie obsługi podatkowej przedsiębiorców	9,00	Gmina Sękowa , Gmina Stryszawa , Gmina Trzciana , Urząd Miasta Bochnia , Gmina Gorlice , Miasto Gorlice , Gmina Biecz , Gmina Ropa
		Liczba jednostek samorządu terytorialnego, objętych wsparciem w zakresie modernizacji zarządzania nieruchomościami	9,00	
		Liczba JST, które wdrożyły/zmodernizowały systemy dziedziczne w zakresie elektronicznej obsługi podatkowej w tym automatyzacji rozliczeń	9,00	
		Liczba JST, które wdrożyły aplikacje dziedziczne w zakresie zarządzania zasobem nieruchomości JST	9,00	
		Liczba wdrożonych/zmodernizowanych systemów dziedzicznych w obszarze podatków i opłat lokalnych	9,00	
		Liczba jednostek samorządu terytorialnego, które wdrożyły rozwiązania usprawniające pracę urzędu w obszarze obsługi podatkowej przedsiębiorców	9,00	
		Liczba jednostek samorządu	9,00	

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

		terytorialnego, które wdrożyły rozwiązania usprawniające pracę urzędu w obszarze zarządzania nieruchomościami		
Szczegółowy opis zadania		<p>Gminy wdrażają systemy dzierżynowe niezbędne do prowadzenia o obsługi/rozliczania podatków i opłat lokalnych oraz ewidencji nieruchomości gminnych. Wdrażane systemy muszą mieć interfejs API umożliwiający wymianę danych z innymi systemami. Jeśli systemy dzierżynowe nie posiadają takiego API konieczna jest ich rozbudowa o ten interfejs. Każdy z systemów dzierżynowych może posiadać inny interfejs API (różni producenci, inne technologie). Ponieważ zakładamy, że dane z tych systemów (decyzje podatkowe, informacje o nieruchomościach) będą udostępniane interesantom w ujednoczonym portalu e-usług konieczne jest ich zestandaryzowanie.</p> <p>Dzięki ujednoczeniu struktur, relacji i technologii danych możliwe jest uruchomienie usług elektronicznych w jednym spójnym portalu e-usług.</p> <p>W ramach zadania zostaną zakupione i wdrożona licencje na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami oraz podatków i opłat lokalnych.</p> <p>Zostaną zakupione także zestawy komputerowe dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości dla każdej JST oraz będzie zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości.</p>		
Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania		<p>konieczność rozbudowy systemów dzierżynowych, wkład własny w postaci wynagrodzeń. ; konieczność rozbudowy systemów dzierżynowych, wkład własny w postaci wynagrodzeń. ; konieczność rozbudowy systemów dzierżynowych, wkład własny w postaci wynagrodzeń. ; konieczność rozbudowy systemów dzierżynowych, wkład własny w postaci wynagrodzeń. ; konieczność rozbudowy systemów dzierżynowych, wkład własny w postaci wynagrodzeń. ; konieczność rozbudowy systemów dzierżynowych, wkład własny w postaci wynagrodzeń. ; konieczność rozbudowy systemów dzierżynowych, wkład własny w postaci wynagrodzeń. ; konieczność rozbudowy systemów dzierżynowych, wkład własny w postaci wynagrodzeń.</p>		
2	Wdrożenie szyny danych i e-opłat oraz portalu inwestora	Liczba JST, które wdrożyły aplikacje dzierżynowe w zakresie zarządzania zasobem nieruchomości JST	9,00	Gmina Ropa , Urząd Miasta Bochnia , Gmina Gorlice , Miasto Gorlice , Gmina Biecz , Gmina Sękowa , Gmina Stryszawa , Gmina Trzciana
		Liczba jednostek samorządu terytorialnego, objętych wsparciem w zakresie modernizacji zarządzania nieruchomościami	9,00	
		Liczba uruchomionych (udost.) zautomatyzowanych e-usług w obszarze zarządzania nieruchomościami	9,00	
		Liczba JST, które wdrożyły/zmodernizowały systemy dzierżynowe w zakresie elektronicznej obsługi podatkowej w tym automatyzacji rozliczeń	9,00	

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

	Liczba jednostek samorządu terytorialnego, które wdrożyły rozwiązania usprawniające pracę urzędu w obszarze obsługi podatkowej przedsiębiorców	9,00	
	Liczba jednostek samorządu terytorialnego, które wdrożyły rozwiązania usprawniające pracę urzędu w obszarze zarządzania nieruchomościami	9,00	
	Liczba wdrożonych Portali Inwestora	9,00	
	Liczba wdrożonych portali e-usług w obszarze podatków i opłat lokalnych	9,00	
	Liczba uruchomionych (udost.) zautomatyzowanych e-usług w obszarze podatki i opłaty lokalne	72,00	
	Liczba wdrożonych integracyjnych szyn danych ESB	9,00	
	Liczba JST, które uruchomiły w pełni zautomatyzowanych usług elektronicznych w obszarze podatki i opłaty lokalne	9,00	
	Liczba JST, które uruchomiły w pełni zautomatyzowane usługi elektroniczne w zakresie zarządzania nieruchomościami	9,00	
	Liczba jednostek samorządu terytorialnego, objętych wsparciem w zakresie obsługi podatkowej przedsiębiorców	9,00	
Szczegółowy opis zadania	<p>Projekt przewiduje utworzenie otwartej szyny danych, której celem jest „tłumaczenie” danych pochodzących z różnych systemów informatycznych na jeden wspólny protokół z którego mogą korzystać inne systemy. Będzie to narzędzie oparte na otwartych standardach oprogramowanie typu „middleware”, które dostarcza możliwość bezpiecznego współdziałania (interoperacyjność) aplikacji poprzez interfejsy usług sieciowych (web services). Szyna usługowa zapewnia wymianę informacji pomiędzy aplikacjami opartymi na różnych technologiach, działających na różnych platformach poprzez usługi integracyjne takie jak transformacje i inteligentny routing informacji. Dzięki zastosowaniu takiego rozwiązania usługi mogą być dowolnie konfigurowane, rozszerzane, przemieszczane lub podmieniane bez przerywania pracy systemów lub modyfikowania aplikacji. Szyna stanowić będzie bazę dla tworzenia e-usług i zaciągania informacji z poszczególnych systemów. W ramach zadania będzie zakupiona licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB oraz nastąpi jej wdrożenie. Zakupione zostaną też licencje na oprogramowanie</p>		

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

		portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora, zostaną opracowane i wdrożone e-usługi podatkowe (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) oraz e-usługi związane z opłatami lokalnymi (4szt. w każdej JST, m.in. opłata za śmieci, opłata skarbową). W ramach e-usług zostaną zaimplementowane usługi związane z procesem obsługi podatków i opłat lokalnych oraz udostępniania informacji o nieruchomościach.		
	Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania	Konieczność wdrożenia szyny danych i e-opłat oraz portalu inwestora, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność wdrożenia szyny danych i e-opłat oraz portalu inwestora, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność wdrożenia szyny danych i e-opłat oraz portalu inwestora, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność wdrożenia szyny danych i e-opłat oraz portalu inwestora, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność wdrożenia szyny danych i e-opłat oraz portalu inwestora, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność wdrożenia szyny danych i e-opłat oraz portalu inwestora, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność wdrożenia szyny danych i e-opłat oraz portalu inwestora, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność wdrożenia szyny danych i e-opłat oraz portalu inwestora, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników.		
3	3. Uruchomienie Punktu Potwierdzenia Profilu Zaufanego	Liczba uruchomionych punktów Profilu Zaufanego ePUAP	9,00	Gmina Gorlice , Miasto Gorlice , Gmina Sękowa , Gmina Stryszawa , Gmina Trzciana
		Liczba JST, które uruchomiły Punkt potwierdzenia Profilu Zaufanego	9,00	
		Liczba jednostek samorządu terytorialnego, które wdrożyły rozwiązania usprawniające pracę urzędu w obszarze obsługi podatkowej przedsiębiorców	5,00	
		Liczba jednostek samorządu terytorialnego, które wdrożyły rozwiązania usprawniające pracę urzędu w obszarze zarządzania nieruchomościami	5,00	
	Szczegółowy opis zadania	Profil zaufany to narzędzie autoryzacji w systemach elektronicznych wykorzystywanym przez różne instytucje i os. fizyczne. Profil zaufany to bezpłatna metoda uwierzytelnienia obywateli w systemach e-administracji. Działa on podobnie jak odręczny podpis-identyfikuje os., która ten profil wykorzystuje. Dzięki profilowi zaufanemu obywatel może załatwić sprawy administracyjne drogą elektr., bez konieczności wychodzenia z domu, 24h/dobę, z dowolnego miejsca. W ramach zadania zostanie uruchomiony punkt potwierdzania Profilu Zaufanego ePUAP. Pozwoli to na potwierdzanie tożsamości interesantów korzystających z e-usług oraz zapewni integralność i niezaprzeczalność przesyłanych danych elektronicznych. Projekt zakłada wdrożenie mechanizmów uwierzytelniania interesantów poprzez weryfikację Profilu Zaufanego ePUAP,		

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

		zatem konieczne jest uruchomienie punktu potwierdzania Profilu Zaufanego w ramach obszaru I (podatki i opłaty lokalne). W ramach zadania zostaną zakupione zestawy komputerowe do obsługi Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego do 5 JST (G.Gorlice, M. Gorlice, Sękowa, Stryszawa, Trzciana).		
Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania		Konieczność uruchomienia Punktu Potwierdzenia Profilu Zaufanego, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność uruchomienia Punktu Potwierdzenia Profilu Zaufanego, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność uruchomienia Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność uruchomienia Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność uruchomienia Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników.		
4	Szkolenia dla pracowników	Liczba pracowników JST, którzy podnieśli kompetencje z zakresu podatków i opłat lokalnych oraz zarządzania nieruchomościami o 70%	105,00	Gmina Trzciana , Gmina Ropa , Urząd Miasta Bochnia , Gmina Gorlice , Miasto Gorlice , Gmina Biecz , Gmina Sękowa , Gmina Stryszawa
		Liczba pracowników, którzy podnieśli kompetencje z zakresu elektronicznego świadczenia usług o 80%	105,00	
		Liczba pracowników JST objętych wsparciem szkoleniowym w ramach projektu	105,00	
		Liczba uczestników szkoleń	105,00	
		Liczba godzin szkoleń	840,00	
		Liczba godzin pracy trenerów	840,00	
Szczegółowy opis zadania		Zadanie obejmuje cykl szkoleń dla 105 osób z 9JST (7grup po 15os.). Każda osoba będzie uczestniczyć we wszystkich z 5 szkoleń, tj.:1.Szkolenie wdrożeniowe w obszarze elektronicznej obsługi podatkowej.2.Szkolenie wdrożeniowe w obszarze zarządzania elektronicznym samorządowym zasobem nieruchomości. 3 Szkolenie z obsługi w zakresie podatków. 4.Szkolenie z obsługi klientów w zakresie nieruchomości. 5.Szkolenie w zakresie promocji e-usług jako nowej formy komunikacji z urzędem. Każde z 5 szkoleń odbywać się będą w systemie:- 7 grup po 15os. x 3dni x 8h Celem zadania jest podniesienie wiedzy i umiejętności pracowników samorządowych w zakresie stosowania nowoczesnych rozwiązań w procesie świadczenia elektronicznych usług publicznych. Szkolenia oprócz podniesienia wiedzy uczestnika na temat wdrażanych rozwiązań mają również pomóc w promocji i upowszechnianiu w/w usług, aby rozwiązać m.in. problem nieświadomości mieszkańców gmin objętych projektem na temat możliwości wykorzystywania usług elektronicznych w związku ze sprawnym załatwianiem spraw urzędowych Szkolenia wdrożeniowe będą odbywać się w salach komputerowych, pozostałe nie wymagają		

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

	<p>wyposażenia w sprzęt komp. Szkol.będą realizowane w gr. 15 os.Poprowadzą je specjaliści z danej tematyki z min.2 letnim doświadcz.w kształceniu dorosłych. Uczestnicy otrzymają materiały szkol.związ.z tematyką szkolenia (teczka +materiały merytoryczne), certyfikaty ukończenia szkol. Zajęcia będą prowadz.metodami warsztatowymi aby oprócz wiedzy teoret. trenować też umiejętności praktyczne. Sale szkol.będą przystosowane do potrzeb os. niepełnosprawn, prezentacje i inne materiały wizualne dostos do potrzeb os.niepełnospr. Wszelkie materiały szkol.nie będą powielały stereotypów społ.dotyczących płci, niepełnosprawności czy innych kryteriów dyskryminujących np. przynależność etniczna, religijna itp. Zostaną oprac. i przeprowadz.ankiety wiedzy i umiej.realiz na każdym szkol dla weryf.osiagniecia wskaźników (pomiar 2x przed i po szkoleniu dla każdego) i ankiety satysfakcji ze szkoleń (po każdym szkoleniu).</p>
Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania	<p>Konieczność przeszkolenia pracowników w zakresie wprowadzanych usprawnień, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność przeszkolenia pracowników w zakresie wprowadzanych usprawnień, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność przeszkolenia pracowników w zakresie wprowadzanych usprawnień, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność przeszkolenia pracowników w zakresie wprowadzanych usprawnień, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność przeszkolenia pracowników w zakresie wprowadzanych usprawnień, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność przeszkolenia pracowników w zakresie wprowadzanych usprawnień, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność przeszkolenia pracowników w zakresie wprowadzanych usprawnień, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność przeszkolenia pracowników w zakresie wprowadzanych usprawnień, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników. ; Konieczność przeszkolenia pracowników w zakresie wprowadzanych usprawnień, wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników.</p>
Trwałość i wpływ rezultatów projektu	<p>Wnioskodawca w imieniu swoim i partnerów deklaruje trwałość w zakresie zakupionych w proj.środków trwałych-użytkowanie min 5 lat o zakończeniu proj.,oraz trwałość wskaźników rezultatu w zakresie trwałości zachowania funkcjonalności wdrażanego w proj.oprogramowania (5 lat po zakończeniu proj) i taką samą trwałość w zachowaniu uruchomionych e usług.</p>

4.2 Kwoty ryczałtowe				
<ul style="list-style-type: none"> - Wskaż kwoty ryczałtowe, które będą realizowane w projekcie i wskaż, których zadań dotyczą (zgodnie z tabelą w pkt 4.1) - Wskaż wskaźniki produktu i rezultatu, które będą wytworzone w ramach realizacji poszczególnych kwot ryczałtowych oraz dokumenty potwierdzające realizację wskaźników 				
Nr	Nazwa zadania	Wskaźnik dla rozliczenia kwoty ryczałtowej		Dokumenty potwierdzające realizację wskaźników
		Nazwa	Wartość	

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

4.3 Potencjał wnioskodawcy i partnerów

Wskaż, czy wnioskodawca i partnerzy są zdolni do zapewnienia płynnej obsługi finansowej projektu i jakie zasoby finansowe wniesie do projektu wnioskodawca i partnerzy.

Wydatki za 2015:

Gmina Moszczenica:14596468,22zł

Gmina Trzciana:13180118,58zł

Gmina Sękowa:21904729,26zł

Gmina Stryszawa 37012676,41zł

Miasto Bochnia:97906162,97zł

Miasto Gorlice:49738502,71zł

Gmina Gorlice:48334596,65zł

Gmina Biecz:54185195,39zł

Gmina Ropa:18935270,72zł

Wnioskodawca i partnerzy posiadają pełną zdolność zapewnienia płynnej realizacji proj. Roczne wydatki Wnioskodawcy znacznie przekraczają wydatki w proj. Tym samym Wnioskodawca i partnerzy posiadają potencjał finans. pozwalający realizować proj. w ramach założonego budżetu i bezproblemowe rozliczenie proj. oraz utrzymanie trwałości po zakończeniu proj.

Opisz potencjał kadrowy wnioskodawcy i partnerów i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu (wskaż kluczowe osoby, które zaangażujesz do realizacji projektu oraz ich planowaną funkcję w projekcie).

Zaangażowany personel posiada adekwatne dośw. oraz kwalif. do zajmowanych stanowisk. Wynagr. prac. projektowych nastąpi zgodnie z regulaminem wynagradzania obowiązującym w JST (k. pośrednie). Zespół proj. dobrany będzie pod kątem posiadanych kompetencji i dośw., płęć nie będzie odgrywać żadnej roli. Os. zaangażowane w zarządzanie proj.zostały przeszkolone w zakr. obowiązywania polityki równych szans. Org. pracy Zespołu proj. będzie wspierać godzenie życia zawod. i prywatnego.

Do realizacji proj. będą zaangażowane po 2 os. z każdej jednostki (koordynator gminny, informatyk) oraz dodatkowo po stronie Lidera finansista, a nad całością proj. będzie czuwał koordynator główny. Zakres obowiązków będzie podzielony następująco:

1. Koordynator główny: [redacted]-(Lider)- koordynacja całości proj., kontakt z IP, składanie WOP.

2. Koordynator gminny: [redacted] (Lider), [redacted] (P1), [redacted] (P2), [redacted] (P3), [redacted] (P4), Pracownik JST (P5), [redacted] (P6), [redacted] (P7), [redacted] (P8)- zarządzanie na poz.własnej JST

3. Informatyk [redacted] (Lider), [redacted] (P1), [redacted] (P2), [redacted] (P3), [redacted] (P4), Pracownik JST (P5), [redacted] (P6), [redacted] (P7), [redacted] (P8)-osługa techn. proj.

4. Finansista [redacted] (Lider)-prow. dokum.finans.

Opisz potencjał techniczny, w tym sprzętowy i warunki lokalowe wnioskodawcy i partnerów i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu.

Biuro proj. będzie się mieściło w siedzibie Lidera oraz w siedzibach partnerów w zakresie dotyczącym bezpośrednio osób objętych wsparciem.Lider oraz Partnerzy posiadają sprzęt niezbędny do realizacji projektu (komputery, drukarki, stanowiska pracy). Na potrzeby projektu przeznaczone zostanie min. 2 pomieszczenia u każdej JST, każdy pracownik będzie miał swoje stanowisko pracy. Dodatkowy sprzęt: rzutnik, ekran, flipchart, telefon stacj. w każdym biurze.

Wnioskodawca będzie prowadził biuro projektu na terenie woj. małopolskiego w okresie realizacji projektu, z dostępną pełną dokumentacją wdrażanego projektu (dokumentacja ta dotyczyć będzie dokumentów merytorycznych i finansowych związanych z realizowanym wsparciem) oraz z kluczowym personelem realizującym projekt (personel zarządzający projektem wskazanym we wniosku).

4.4 Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów

Opisz potencjał społeczny wnioskodawcy i partnerów, w tym uzasadnij dlaczego doświadczenie wnioskodawcy i partnerów jest adekwatne do realizacji projektu, uwzględniając dotychczasową działalność wnioskodawcy i partnerów prowadzoną:

1) w obszarze wsparcia projektu,

2) na rzecz grupy docelowej, do której skierowany będzie projekt oraz

3) na określonym terytorium, którego będzie dotyczyć realizacja projektu.

Wskaż instytucje, które mogą potwierdzić potencjał społeczny wnioskodawcy i partnerów

Wnioskodawca oraz partnerzy posiadają dośw. w obszarze planowanej interwencji przez realizację proj.

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

współfinansowanych ze środków UE:

Gmina Sękowa: "Profesjonalizacja 6 JTS przez wdrożenie usprawnień samooceny CAF", nr projektu: POKL.05.0201-00-051/12, realizowanym w ramach Priorytetu V, Działanie 5.2, Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej PO KL, termin realizacji: 01.11.2012-30.04.2014(projekt partnerski), wartość: 1757031,00zł.

Miasto Gorlice: Obecnie miasto Gorlice jest partnerem w projekcie "E-kompetencje dla mieszkańców gmin", który będzie składany do działania 3.1 "działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych" PO Polska Cyfrowa 2014-2020. Projekt zakłada przeszkolenie ok. 150 dorosłych mieszkańców miasta z zakresu kompetencji cyfrowych. Ponadto miasto Gorlice jest również Partnerem w projekcie Projektu pn. „Małopolska liderem e-usług w administracji” składanym w ramach działania 2.1 E-administracja i otwarte zasoby, Poddziałanie 2.1.1 - Elektroniczna Administracja Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014 – 2020.

Gmina Gorlice: Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu w gminie Gorlice", nr projektu: POIG.08.03.00-12-127/12 oraz w trakcie realizacji: "Latarnicy2020.pl", 3.1 Działania szkol. na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych PO Polska Cyfrowa 2014-2020.

Gmina Biecz: "Nowoczesna Administracja Samorządowa"-realizowany z działania 5.2.1 Modernizacja Zarządzania w Administracji Samorządowej. Całkowity koszt projektu dla wszystkich ośmiu partnerskich JST to 2 175 444,75zł., w tym dofinansowanie UE1849131,44zł. W tym dla Gminy Biecz przeznaczona była kwota 235 661,49 złotych przy dofinansowaniu z UE w wysokości 194871,83zł. Proj. od 07.2014 do 09.2015r. W ramach proj. utworzono punkt potwierdzania profili zaufanych oraz wdrożono elektroniczny obieg dokumentów, a także osiągnięto wzrost wiedzy i umiejętności pracowników. Cel: wzrost wymiany koresp.i elektr., nowe usługi na e-puapie oraz spopularyzowanie platformy e-puap.

Gmina Moszczenica: 1."Małopolski e-urzędnik" 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej Dofinansowanie 85%,proj.1 950 000 zł, 2."eMoszczenica"-działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu-2011-2014, kwota projektu: 977010zł. 3."Elektroniczny Urząd-współczesny obywatel" -5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej, kwota projektu 1134200zł.

W powyższych proj. zrealizowano wszystkie założone cele i wskaźniki. Instytucja potwierdzająca doświadczenie: WUP Kraków.

4.5 Sposób zarządzania projektem

Opisz, w jaki sposób projekt będzie zarządzany, w tym wskaż, w jaki sposób w zarządzaniu projektem uwzględniona zostanie zasada równości szans kobiet i mężczyzn.

Plan zarządzania proj. obejmuje monitoring zakresu, harmonogramu, kosztów, jakości i ryzyka oraz doskonalenie procesu realizacyjnego i ewentualne korygowanie działań proj. Monitoring będzie prowadzony w drodze cyklicznych spotkań organizacyjnych. Na cotygodniowych spotkaniach zespołu projekt. w każdej JST osobno, na podst. przygotowanego zestawienia wskaźników proj. oraz posiadanych dokumentów potwierdzających fakt realizacji, będzie następowała weryfikacja stopnia ich osiągnięcia. Koordynatorzy gminni będą monitorować przebieg i realizację proj. w swoich JST i będą cotygodniowo przekazywać relację koordynatorowi głównemu celem odpowiednio wczesnej reakcji na wszystkie zagrożenia realizacyjne proj.

Struktura zarządzania i zakres obowiązków w proj.:

1. Koordynator główny:(30h/m-c-dodatek specj.)

- podejmowanie decyzji wiążących w imieniu Wnioskodawcy,
- odpowiedzialność za działania proj.,
- reagowanie na zmiany,
- kontakty z IP,
- koordynowanie zadań zgod. z harmonogramem i budżetem,
- zapewnienie ochrony danych,
- prow. dokumentacji proj.,
- monitoring jakościowy proj.,
- komunikacja z wykonawcami w ramach proj.,
- przyg. WOP w części meryt., składanie WOP do IP

2. Koordynator gminny: (20h/m-c-dodatek specj.)

- podejmowanie decyzji w imieniu Partnera, przyg. WOP w części post. rzeczowego w swoim regionie oraz zebranie inf. od swoich finansistów-przekazanie inform. Koordynatorowi głównemu
- zapewnienie ochrony danych w JST
- odpowiedzialność za rekrutację uczestników w swojej jedn.
- kontakt i koordynowanie działań z Liderem,
- monitoring działań na terenie swojej jedn.

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

3. Informatyk: (20h/m-c-dodatek specj.)

- nadzór nad wdrażaniem programów dziedz.,
- specyfikacja sprzętu niezbędnego do zakupu w ramach proj.,
- instalacja i konfiguracja sprzętu
- administrowanie świadczonymi usł. i sprzętem
- nadzór nad wdrażaniem i funkcjonowaniem usług,
- obsługa tech. urządzeń.

4. Finansista: (20h/m-c-dodatek specj.)

- prowadzenie ewidencji księg. zgodnie z wytycznymi dot. zasad finansowania i rozliczania proj.,
- nadzór nad realizacją budżetu proj.,
- sporządzanie WOP w części fina.-księgowy Lidera po uzyskaniu inform. od Partnerów
- prowadzenie dokum. finans. proj.,
- gromadzenie dokum. i dowodów płatniczych.

5. Inżynier kontraktu (podmiot zewnętrzny, wyłoniony na podstawie zasady konkurencyjności):

- obsługa prawna i organizacyjna postępowań przy realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, -wsparcie merytoryczne w zakresie finansowym (weryfikacja dokumentów księgowych, prowadzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego, itd.), -przygotowanie harmonogramów realizacji projektu, raportów i sprawozdań okresowych, rocznych i końcowych w terminach, -weryfikacja dokumentów księgowych, -wsparcie i obsługa zespołu ds. wdrożenia, weryfikacja zgodności i kompletności dok. dostarczonej przez wykonawcę oprogramowania, -kierowanie procesem testowania systemu przed odbiorem właściwym.

Podział stanowisk na poszczególne JST:

1. Gmina Moszczenica

Koordynator główny: staż: 20lat w samorządzie, w tym praca w GOK, OPS i UG Moszczenica na stanowiskach: informatyk, później inspektor w Referacie Ogólnoadministracyjnym, od 2006 Z-ca kierownika USC. Koordynacja proj.: Program Integracji Społ.(2009-2010), Program Przeciwdziałania Wykluczeniu Cyfrowemu (2009-2013), eMoszczenica (2011-2014), Przeciwdziałanie Wykluczeniu Cyfrowemu na terenie gminy Moszczenica-III etap" (2013-2015). Trzy ostatnie z POIG.

Koordynator gminny: dośw. w realizacji i rozliczaniu proj.

Informatyk: staż pracy w administracji 8 lat. Zadania: sprawy z obsługą informatyczną sprzętu i systemów dziedzinowych urzędu, nadzór nad siecią informatyczną ug, wdrożenia oprogramowania

Finansista: staż w samorządzie 32lata, skarbnik gminy, nadzór nad wszelkimi sprawami związanymi z księgowością i budżetem gm. Moszczenica,

2. Gmina Trzciana:

Koordynator: [REDAKTOWANE], staż pracy-11lat, dośw. w koordynowaniu działań oraz w realizacji proj. finansowanych z UE.

Informatyk: pracuje w Urzędzie od 2003r., dośw. w realizacji proj. UE.

3. Gmina Sękowa

Koordynator: samodzielny referent, Referat społ.-admin., wyksz. wyższe, studia podyplomowe w zakresie pozyskiwania funduszy UE, 7-letnie dośw. w realizacji proj.: 6 w ramach POKL, 6 EWT, 2-fundusz Wyszehradzki.

Informatyk: Referat społ.-admin., wyksz. wyższe kierunkowe, dośw. w realizacji zadań z zakresu administrowania systemów i obsługi infor. gminy Sękowa.

4. Gmina Stryszawa:

Koordynator: dośw. przy realizacji proj. UE

Informatyk: dośw. przy realizacji proj. UE

Finansista: dośw. przy realizacji proj. UE

5. Miasto Bochnia:

Koordynator: sekretarz, wieloletni pracownik UM, zarządzanie zasobami ludzkimi od 15 lat

Informatyk: wyksz. wyższe kierunkowe, informatyzacja Urzędu od 15 lat

6. Miasto Gorlice

Koordynator: .Inwestor wydziału inwestycji i rozwoju, Dział Funduszy Zewnętrznych, staż pracy -21lat, wyksz. wyższe, studia podyplomowe z zakresu pozyskiwania funduszy UE, dośw. w realizacji projektów UE

Informatyk: .Wydział Organizacyjny, Dział Organizacyjny, Staż pracy-20lat, wyksz. wyższe kierunkowe,

7. Gmina Gorlice:

Koordynator: Pracownik referat Org. Kadr i Informatyki, wieloletni staż pracy, dośw. we wdrażaniu proj. PO KL 5.2.1

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

„Droga do lepszego zarządzania”

Informatyk: Pracownik referatu Org. Kadr i Informatyki, 8-letni staż pracy, dośw. we wdrażaniu proj. PO KL 5.2.1 „Droga do lepszego zarządzania” oraz PO IG „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Gorlice”

8. Gmina Biecz

Koordynator: [REDAKTOWANE]

Informatyk: Informatyk (Nowoczesna Administracja Samorządowa – Koordynator Projektu w Gminie Biecz)

9. Gmina Ropa

Koordynator: Zatrudniony w urzędzie od 1.02.1993 r (22 lata pracy w urzędzie, 16 lat na stanowisku sekretarza gminy tj od 11.02.1999 r.) w całym okresie pracy realizuje zad. informatyka. Uczestniczył w realizacji proj. jako koordynator i/lub osoba odpa za stronę informatyczną.

Informatyk: prac. GOPS na stanowisku informatyka.

Wyłoniony zostanie inżynier kontraktu w strukturze zarządzania projektem. Inżynier kontraktu będzie funkcją zleconą zewnętrznemu podmiotowi w ramach kosztów pośrednich. Do zadań inżyniera kontraktu należeć będą działania w zakresie w obszarze zamówień publicznych, w obszarze organizacyjnym oraz w obszarze informatycznym.

Ze względu na wielkość partnerstwa i skomplikowany charakter przedsięwzięcia koniecznym jest zaangażowanie inżyniera kontraktu w proces zarządzania projektem w celu prawidłowej organizacji wsparcia zgodnie z obowiązującym prawem oraz wytycznymi.

Osoba dysponująca środkami dofinansowania proj. (tj. os. upoważniona do podejmowania wiążących decyzji finansowych w imieniu beneficjenta) nie będzie prawomocnie skazana za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.

Partnerstwo zostało utworzone przed złożeniem wniosku o dofinansowanie. Wójtowie gmin: Moszczenica, Sękowa, Stryszawa, Trzciana, Ropa, Gorlice oraz Burmistrzowie miast: Bochnia, Biecz i Gorlice podjęli decyzję o przystąpieniu do proj. ze względu na podobieństwo problemów i potrzeb. Wnioskodawca i partnerzy nie podlegają wykluczeniu związanemu z zakazem udzielania dofinansowania podmiotom wykluczonym i nie orzeczono wobec nich zakazu dostępu do środ. funduszy europejskich na podst. odrębnych przepisów.

Proj. prowadzony będzie w poszanowaniu równych praw i równych szans, w tym także w oparciu o zasady równości płci oraz dostępność dla osób niepełnosprawnych. Zespół projektowy dobrany będzie pod kątem posiadanych kwalifikacji i dośw., płeć nie będzie odgrywać żadnej roli. Organizacja pracy zespołu projektowego będzie uwzględniała elastyczne formy pracy, przez co będzie wspierać godzenie życia zawod. i pryw. pracowników. Zespół proj. będzie dysponował wiedzą z zakresu równości szans i niedyskryminacji. W procesie decyzyjnym w projekcie zachowane zostanie podejście równościowe. Kryterium płci nie ma wpływu na zatrudnienie personelu proj. Proces rekrutacji realizowany będzie z zachowaniem zasady dostępu obu płci do projektu. W kontaktach z uczestnikami i uczestniczkami proj. stosowany będzie język wrażliwy na płeć. Język wrażliwy na płeć stosowany będzie także przez wykonawców proj. - zostaną oni w tym zakresie przygotowani przez personel zarządzający projektem. Projekt spełnia koncepcję uniwersalnego projektowania przez dostępność udziału, usług i infrastruktury dla wszystkich, w tym również osób niepełnosprawnych.

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

V. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria wydatku	2016	2017	Ogółem	Wydatki kwalifikowane
5.1 Koszty ogółem (5.1.1 + 5.1.2)	0,00 zł	1 799 467,56 zł	1 799 467,56 zł	1 799 467,56 zł
5.1.1 Koszty bezpośrednie	0,00 zł	1 499 556,30 zł	1 499 556,30 zł	1 499 556,30 zł
Zadanie 1 - Rozbudowa systemów dziedzinowych	0,00 zł	468 630,00 zł	468 630,00 zł	468 630,00 zł
Zadanie 2 - Wdrożenie szyny danych i e-opłat oraz portalu inwestora	0,00 zł	492 615,00 zł	492 615,00 zł	492 615,00 zł
Zadanie 3 - 3. Uruchomienie Punktu Potwierdzenia Profilu Zaufanego	0,00 zł	18 450,00 zł	18 450,00 zł	18 450,00 zł
Zadanie 4 - Szkolenia dla pracowników	0,00 zł	519 861,30 zł	519 861,30 zł	519 861,30 zł
5.1.2 Koszty pośrednie (ryczałt)	0,00 zł	299 911,26 zł	299 911,26 zł	299 911,26 zł
jako % kosztów bezpośrednich (5.1.2/5.1.1)			20,00 %	

5.2 Kwoty ryczałtowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.2/5.1)			0,00 %	
5.3 Stawki jednostkowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.3/5.1)			0,00 %	

5.4 Personel projektu w kosztach ogółem		23 520,00 zł	23 520,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.4/5.1)		1,31 %	
5.5 Zadania zlecone w kosztach ogółem		536 835,00 zł	536 835,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.5/5.1)		29,83 %	
5.6 Środki trwałe w kosztach ogółem		177 120,00 zł	177 120,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.6/5.1)		9,84 %	
5.7 Cross-financing w kosztach ogółem		0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.7/5.1)		0,00 %	
5.8 Wydatki poniesione poza terytorium UE		0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.8/5.1)		0,00 %	

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

5.9 Wkład własny	0,00 zł	282 876,30 zł	282 876,30 zł	282 876,30 zł
5.9.1 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.9.2 w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.10 Dochód [w rozumieniu art. 61 rozporządzenia CPR; nie dotyczy dochodu incydentalnego]	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.11 Wnioskowane dofinansowanie [5.1 - 5.9 - 5.10]	0,00 zł	1 516 591,26 zł	1 516 591,26 zł	1 516 591,26 zł

5.12 Koszt przypadający na jednego uczestnika	17 137,79 zł
5.13 Koszt przypadający na jeden podmiot objęty wsparciem	199 940,84 zł

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

VI. Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Symbol partnera	Personel projektu	Zadanie zlecone	Cross-financing	Środki trwałe	Wydatki ponoszone poza teryt. UE	Pomoc publiczna	Pomoc de minimis	Stawka jednostkowa	Wkład rzeczowy	j.m.	2016			
												liczba	cena jednostkowa	łącznie	
KOSZTY OGÓŁEM (6.1)												0,00 zł			
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (6.1.1)												0,00 zł			
Zadanie 1 - Rozbudowa systemów dziedzinowych												0,00 zł			
1 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzaia nieruchomościami		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
2 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł
3 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
4 - Wdrożenie interfejsuAPI do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł
5 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
6 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
7 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P5)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
8 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

nieruchomościami (P5)																
9 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P5)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł	
10 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P5)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł	
11 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P5)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł	
12 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości (P5)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł	
13 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P6)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł	
14 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł	
15 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P6)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł	
16 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł	
17 - Zakup zestawów komp. dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P6)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł	
18 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości (P6)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł	
19 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P1)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł	
20 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P1)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł	
21 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P1)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł	

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

22 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P1)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
23 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P1)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
24 - Zakup serwera do obsł. podatków i opłat oraz nieruchomości (P1)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
25 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P2)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
26 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P2)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
27 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P2)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
28 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P2)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
29 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P2)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
30 - Zakup serwera do obsługi podatków, opłat i nieruchomości (P2)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
31 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P4)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
32 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
33 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P4)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
34 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
35 - Zakup zestawów komputerowych dla		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	0,00	0,00 zł	0,00 zł

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P4)											uka			
36 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości (P4)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
37 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P3)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
38 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł
39 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P3)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
40 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł
41 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P3)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
42 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości (P3)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
43 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P8)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
44 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł
45 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P8)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
46 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł
47 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P8)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
48 - Zakup serwera do obsługi podatków, opłat oraz nieruchomości (P8)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

49 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P7)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
50 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P7)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
51 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P7)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
52 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P7)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
53 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P7)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
54 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości (P7)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 2 - Wdrożenie szyny danych i e-opłat oraz portalu inwestora													0,00 zł		
55 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
56 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	2 460,00 zł	0,00 zł
57 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-usług oraz portalu inwestora		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
58 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
59 - Opracowanie e- usług związanych z opłatami lokalnymi		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
60 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
61 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P5)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
62 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P5)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

63 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P5)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
64 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P5)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł
65 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P5)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł
66 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P5)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł
67 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P6)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
68 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł
69 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P6)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
70 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł
71 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł
72 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł
73 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P1)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
74 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P1)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł
75 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P1)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
76 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P1)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł
77 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P1)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	0,00	0,00 zł	0,00 zł
78 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł	0,00	0,00 zł	0,00 zł

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

inwestora (P1)											uga				
79 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P2)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
80 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P2)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
81 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P2)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
82 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P2)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
83 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P2)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
84 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P2)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
85 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P4)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
86 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
87 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P4)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
88 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
89 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
90 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
91 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P3)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
92 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
93 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P3)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

94 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
95 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
96 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
97 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P8)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
98 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
99 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P8)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
100 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
101 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
102 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
103 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P7)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
104 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P7)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
105 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P7)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
106 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P7)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
107 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P7)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
108 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P7)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	0,00	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 3 - 3. Uruchomienie Punktu															0,00 zł

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

Potwierdzenia Profilu Zaufanego														
109 - Zakup zestawu komputerowego do obsługi Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego (P5)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
110 - Zakup zestawu komputerowego do obsługi Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego (P6)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
111 - Zakup zestawu komputerowego do obsługi Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego (P1)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
112 - Zakup zestawu komputerowego do obsługi Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego (P2)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
113 - Zakup zestawu komputerowego do obsługi Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego (P3)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 4 - Szkolenia dla pracowników												0,00 zł		
114 - Szkolenie wdrożeniowe w obszarze elektronicznej obsługi podatkowej (7grup x 3dni po 8h) - trener		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	god zina	0,00	0,00 zł	0,00 zł
115 - Szkolenie wdrożeniowe w obszarze zarządzania elektronicznym samorządowym zasobem nieruchomości (7grup x 3dni po 8h) - trener		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	god zina	0,00	0,00 zł	0,00 zł
116 - Szkolenie z obsługi klientów w zakresie podatków (7grup x 3dni po 8h) - trener		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	god zina	0,00	0,00 zł	0,00 zł
117 - Szkolenie z obsługi w zakresie nieruchomości (7grup x 3dni po 8h) - trener		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	god zina	0,00	0,00 zł	0,00 zł
118 - Szkolenie w zakresie promocji e-usług jako nowej formy komunikacji z urzędem (7grup x 3dni po 8h) - trener		TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	god zina	0,00	0,00 zł	0,00 zł
119 - wynajem sali na szkolenia (2szkoleń po 24h dla 7grup)- sala komputerowa		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	god zina	0,00	0,00 zł	0,00 zł
120 - wynajem sali na szkolenia (3szkolenia		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	god	0,00	0,00 zł	0,00 zł

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

po 24h dla 7grup)											zin aa			
121 - catering na szkolenia (5 szkoleń 3-dniowych dla 105osób)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	oso bod zie ń	0,00	0,00 zł	0,00 zł
122 - Materiały szkoleniowe (dla 105osób)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	ko mpl et	0,00	0,00 zł	0,00 zł
123 - Wkład własny w postaci wynagrodzeń (105osób po 120godz.)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	ko mpl et	0,00	0,00 zł	0,00 zł
Koszty pośrednie (6.1.2)												0,00 zł		
jako % kosztów bezpośrednich (6.1.2/6.1.1)												20,00 %		
Wkład własny (6.1.3)												0,00 zł		
w tym prywatny												0,00 zł		
w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej												0,00 zł		
Dochód												0,00 zł		
Wydatki bez pomocy publicznej/de minimis												0,00 zł		
Wydatki objęte pomocą publiczną												0,00 zł		
Wydatki objęte pomocą de minimis												0,00 zł		

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

VI. Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Symbol partnera	Personel projektu	Zadanie zlecone	Cross-financing	Środki trwałe	Wydatki ponoszone poza teryt. UE	Pomoc publiczna	Pomoc de minimis	Stawka jednostkowa	Wkład rzeczowy	j.m.	2017		
												liczba	cena jednostkowa	łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (6.1)												1 799 467,56 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (6.1.1)												1 499 556,30 zł		
Zadanie 1 - Rozbudowa systemów dziedzinowych												468 630,00 zł		
1 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzaia nieruchomościami		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztu ka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł
2 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł
3 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztu ka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł
4 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł
5 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztu ka	3,00	3 690,00 zł	11 070,00 zł
6 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztu ka	1,00	8 610,00 zł	8 610,00 zł
7 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P5)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztu ka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł
8 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

nieruchomościami (P5)															
9 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P5)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł
10 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P5)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł
11 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P5)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	2,00	3 690,00 zł	7 380,00 zł
12 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości (P5)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	8 610,00 zł	8 610,00 zł
13 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P6)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł
14 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł
15 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P6)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł
16 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł
17 - Zakup zestawów komp. dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P6)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	2,00	3 690,00 zł	7 380,00 zł
18 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości (P6)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	8 610,00 zł	8 610,00 zł
19 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P1)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł
20 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P1)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł
21 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P1)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

22 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P1)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł
23 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P1)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	2,00	3 690,00 zł	7 380,00 zł
24 - Zakup serwera do obsł. podatków i opłat oraz nieruchomości (P1)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	8 610,00 zł	8 610,00 zł
25 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P2)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł
26 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P2)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł
27 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P2)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł
28 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P2)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł
29 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P2)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	2,00	3 690,00 zł	7 380,00 zł
30 - Zakup serwera do obsługi podatków, opłat i nieruchomości (P2)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	8 610,00 zł	8 610,00 zł
31 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P4)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł
32 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł
33 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P4)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł
34 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł
35 - Zakup zestawów komputerowych dla		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt	3,00	3 690,00 zł	11 070,00 zł

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P4)											uka			
36 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości (P4)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	8 610,00 zł	8 610,00 zł
37 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P3)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł
38 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł
39 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P3)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł
40 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł
41 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P3)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	2,00	3 690,00 zł	7 380,00 zł
42 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości (P3)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	8 610,00 zł	8 610,00 zł
43 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P8)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł
44 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł
45 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P8)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł
46 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł
47 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P8)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	3,00	3 690,00 zł	11 070,00 zł
48 - Zakup serwera do obsługi podatków, opłat oraz nieruchomości (P8)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	8 610,00 zł	8 610,00 zł

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

49 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P7)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł
50 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P7)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł
51 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P7)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	9 840,00 zł	9 840,00 zł
52 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P7)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	1,00	7 380,00 zł	7 380,00 zł
53 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P7)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	3,00	3 690,00 zł	11 070,00 zł
54 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości (P7)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	8 610,00 zł	8 610,00 zł
Zadanie 2 - Wdrożenie szyny danych i e-opłat oraz portalu inwestora													492 615,00 zł		
55 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	6 150,00 zł	6 150,00 zł
56 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	1,00	2 460,00 zł	2 460,00 zł
57 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-usług oraz portalu inwestora		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	15 375,00 zł	15 375,00 zł
58 - Opracowanie e-usług podatkowych(podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
59 - Opracowanie e- usług związanych z opłatami lokalnymi		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
60 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	1,00	15 990,00 zł	15 990,00 zł
61 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P5)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	6 150,00 zł	6 150,00 zł
62 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P5)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	1,00	2 460,00 zł	2 460,00 zł

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

63 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P5)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	15 375,00 zł	15 375,00 zł
64 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P5)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
65 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P5)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
66 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P5)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	1,00	15 990,00 zł	15 990,00 zł
67 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P6)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	6 150,00 zł	6 150,00 zł
68 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	1,00	2 460,00 zł	2 460,00 zł
69 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P6)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	15 375,00 zł	15 375,00 zł
70 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
71 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
72 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	1,00	15 990,00 zł	15 990,00 zł
73 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P1)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	6 150,00 zł	6 150,00 zł
74 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P1)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	1,00	2 460,00 zł	2 460,00 zł
75 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P1)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	15 375,00 zł	15 375,00 zł
76 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P1)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
77 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P1)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
78 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł	1,00	15 990,00 zł	15 990,00 zł

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

inwestora (P1)											uga				
79 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P2)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	6 150,00 zł	6 150,00 zł
80 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P2)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	2 460,00 zł	2 460,00 zł
81 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P2)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	15 375,00 zł	15 375,00 zł
82 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P2)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
83 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P2)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
84 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P2)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	15 990,00 zł	15 990,00 zł
85 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P4)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	6 150,00 zł	6 150,00 zł
86 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	2 460,00 zł	2 460,00 zł
87 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P4)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	15 375,00 zł	15 375,00 zł
88 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
89 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
90 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	15 990,00 zł	15 990,00 zł
91 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P3)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	6 150,00 zł	6 150,00 zł
92 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	2 460,00 zł	2 460,00 zł
93 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P3)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	15 375,00 zł	15 375,00 zł

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

94 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
95 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
96 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	15 990,00 zł	15 990,00 zł
97 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P8)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	6 150,00 zł	6 150,00 zł
98 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	2 460,00 zł	2 460,00 zł
99 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P8)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	15 375,00 zł	15 375,00 zł
100 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
101 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
102 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	15 990,00 zł	15 990,00 zł
103 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P7)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	6 150,00 zł	6 150,00 zł
104 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P7)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	2 460,00 zł	2 460,00 zł
105 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P7)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	15 375,00 zł	15 375,00 zł
106 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P7)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
107 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P7)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	4,00	1 845,00 zł	7 380,00 zł
108 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P7)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	1,00	15 990,00 zł	15 990,00 zł
Zadanie 3 - 3. Uruchomienie Punktu															18 450,00 zł

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

Potwierdzenia Profilu Zaufanego														
109 - Zakup zestawu komputerowego do obsługi Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego (P5)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	3 690,00 zł	3 690,00 zł
110 - Zakup zestawu komputerowego do obsługi Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego (P6)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	3 690,00 zł	3 690,00 zł
111 - Zakup zestawu komputerowego do obsługi Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego (P1)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	3 690,00 zł	3 690,00 zł
112 - Zakup zestawu komputerowego do obsługi Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego (P2)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	3 690,00 zł	3 690,00 zł
113 - Zakup zestawu komputerowego do obsługi Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego (P3)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	1,00	3 690,00 zł	3 690,00 zł
Zadanie 4 - Szkolenia dla pracowników												519 861,30 zł		
114 - Szkolenie wdrożeniowe w obszarze elektronicznej obsługi podatkowej (7grup x 3dni po 8h) - trener		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	god zina	168,00	140,00 zł	23 520,00 zł
115 - Szkolenie wdrożeniowe w obszarze zarządzania elektronicznym samorządowym zasobem nieruchomości (7grup x 3dni po 8h) - trener		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	god zina	168,00	140,00 zł	23 520,00 zł
116 - Szkolenie z obsługi klientów w zakresie podatków (7grup x 3dni po 8h) - trener		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	god zina	168,00	140,00 zł	23 520,00 zł
117 - Szkolenie z obsługi w zakresie nieruchomości (7grup x 3dni po 8h) - trener		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	god zina	168,00	140,00 zł	23 520,00 zł
118 - Szkolenie w zakresie promocji e-usług jako nowej formy komunikacji z urzędem (7grup x 3dni po 8h) - trener		TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	god zina	168,00	140,00 zł	23 520,00 zł
119 - wynajem sali na szkolenia (2szkoleń po 24h dla 7grup)- sala komputerowa		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	god zina	336,00	75,00 zł	25 200,00 zł
120 - wynajem sali na szkolenia (3szkolenia		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	god	504,00	40,00 zł	20 160,00 zł

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

po 24h dla 7grup)											zin aa			
121 - catering na szkolenia (5 szkoleń 3-dniowych dla 105osób)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	oso bod zie ń	1 575,00	40,00 zł	63 000,00 zł
122 - Materiały szkoleniowe (dla 105osób)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	ko mpl et	105,00	105,00 zł	11 025,00 zł
123 - Wkład własny w postaci wynagrodzeń (105osób po 120godz.)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	ko mpl et	1,00	282 876,30 zł	282 876,30 zł
Koszty pośrednie (6.1.2)												299 911,26 zł		
jako % kosztów bezpośrednich (6.1.2/6.1.1)												20,00 %		
Wkład własny (6.1.3)												282 876,30 zł		
w tym prywatny												0,00 zł		
w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej												0,00 zł		
Dochód												0,00 zł		
Wydatki bez pomocy publicznej/de minimis												1 799 467,56 zł		
Wydatki objęte pomocą publiczną												0,00 zł		
Wydatki objęte pomocą de minimis												0,00 zł		

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

VI. Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Symbol partnera	Personel projektu	Zadanie zlecone	Cross-financing	Środki trwałe	Wydatki ponoszone poza teryt. UE	Pomoc publiczna	Pomoc de minimis	Stawka jednostkowa	Wkład rzeczowy	j.m.	Razem	Wydatki Kwalifikowane
Zadanie 1 - Rozbudowa systemów dziedzinowych												468 630,00 zł	468 630,00 zł
1 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzaia nieruchomościami		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	9 840,00 zł	9 840,00 zł
2 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	7 380,00 zł	7 380,00 zł
3 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	9 840,00 zł	9 840,00 zł
4 - Wdrożenie interfejsuAPI do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	7 380,00 zł	7 380,00 zł
5 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	11 070,00 zł	11 070,00 zł
6 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	8 610,00 zł	8 610,00 zł
7 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P5)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	9 840,00 zł	9 840,00 zł
8 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P5)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	7 380,00 zł	7 380,00 zł
9 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P5)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	9 840,00 zł	9 840,00 zł

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

10 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P5)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
11 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P5)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	7 380,00 zł	7 380,00 zł
12 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości (P5)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	8 610,00 zł	8 610,00 zł
13 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P6)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	9 840,00 zł	9 840,00 zł
14 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
15 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P6)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	9 840,00 zł	9 840,00 zł
16 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
17 - Zakup zestawów komp. dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P6)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	7 380,00 zł	7 380,00 zł
18 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości (P6)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	8 610,00 zł	8 610,00 zł
19 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P1)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	9 840,00 zł	9 840,00 zł
20 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P1)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
21 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P1)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	9 840,00 zł	9 840,00 zł
22 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P1)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
23 - Zakup zestawów komputerowych dla		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szafka	7 380,00 zł	7 380,00 zł

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P1)											uka		
24 - Zakup serwera do obsł. podatków i opłat oraz nieruchomości (P1)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	8 610,00 zł	8 610,00 zł
25 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P2)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	9 840,00 zł	9 840,00 zł
26 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P2)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	7 380,00 zł	7 380,00 zł
27 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P2)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	9 840,00 zł	9 840,00 zł
28 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P2)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	7 380,00 zł	7 380,00 zł
29 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P2)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	7 380,00 zł	7 380,00 zł
30 - Zakup serwera do obsługi podatków, opłat i nieruchomości (P2)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	8 610,00 zł	8 610,00 zł
31 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P4)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	9 840,00 zł	9 840,00 zł
32 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	7 380,00 zł	7 380,00 zł
33 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P4)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	9 840,00 zł	9 840,00 zł
34 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	7 380,00 zł	7 380,00 zł
35 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P4)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	11 070,00 zł	11 070,00 zł
36 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości (P4)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	8 610,00 zł	8 610,00 zł

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

37 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P3)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	9 840,00 zł	9 840,00 zł
38 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
39 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P3)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	9 840,00 zł	9 840,00 zł
40 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
41 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P3)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	7 380,00 zł	7 380,00 zł
42 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości (P3)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	8 610,00 zł	8 610,00 zł
43 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P8)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	9 840,00 zł	9 840,00 zł
44 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
45 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P8)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	9 840,00 zł	9 840,00 zł
46 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
47 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P8)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	11 070,00 zł	11 070,00 zł
48 - Zakup serwera do obsługi podatków, opłat oraz nieruchomości (P8)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	8 610,00 zł	8 610,00 zł
49 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami (P7)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	9 840,00 zł	9 840,00 zł
50 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

danych systemu zarządzania nieruchomościami (P7)											uga		
51 - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P7)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	9 840,00 zł	9 840,00 zł
52 - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych (P7)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	7 380,00 zł	7 380,00 zł
53 - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości (P7)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	11 070,00 zł	11 070,00 zł
54 - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości (P7)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	8 610,00 zł	8 610,00 zł
Zadanie 2 - Wdrożenie szyny danych i e-opłat oraz portalu inwestora												492 615,00 zł	492 615,00 zł
55 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	6 150,00 zł	6 150,00 zł
56 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	2 460,00 zł	2 460,00 zł
57 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-usług oraz portalu inwestora		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	15 375,00 zł	15 375,00 zł
58 - Opracowanie e-usług podatkowych(podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	7 380,00 zł	7 380,00 zł
59 - Opracowanie e- usług związanych z opłatami lokalnymi		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	7 380,00 zł	7 380,00 zł
60 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	15 990,00 zł	15 990,00 zł
61 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P5)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	6 150,00 zł	6 150,00 zł
62 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P5)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	2 460,00 zł	2 460,00 zł
63 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P5)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	15 375,00 zł	15 375,00 zł
64 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny,		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	7 380,00 zł	7 380,00 zł

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

transportowy) (P5)														
65 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P5)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
66 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P5)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	15 990,00 zł	15 990,00 zł
67 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P6)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szuka	6 150,00 zł	6 150,00 zł
68 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	2 460,00 zł	2 460,00 zł
69 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P6)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szuka	15 375,00 zł	15 375,00 zł
70 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
71 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
72 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P6)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	15 990,00 zł	15 990,00 zł
73 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P1)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szuka	6 150,00 zł	6 150,00 zł
74 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P1)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	2 460,00 zł	2 460,00 zł
75 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P1)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szuka	15 375,00 zł	15 375,00 zł
76 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P1)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
77 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P1)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
78 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P1)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	15 990,00 zł	15 990,00 zł
79 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P2)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szuka	6 150,00 zł	6 150,00 zł
80 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	2 460,00 zł	2 460,00 zł

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

ESB (P2)												uga		
81 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P2)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	15 375,00 zł	15 375,00 zł
82 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P2)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	7 380,00 zł	7 380,00 zł
83 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P2)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	7 380,00 zł	7 380,00 zł
84 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P2)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	15 990,00 zł	15 990,00 zł
85 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P4)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	6 150,00 zł	6 150,00 zł
86 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	2 460,00 zł	2 460,00 zł
87 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P4)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	15 375,00 zł	15 375,00 zł
88 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	7 380,00 zł	7 380,00 zł
89 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	7 380,00 zł	7 380,00 zł
90 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P4)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	15 990,00 zł	15 990,00 zł
91 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P3)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	6 150,00 zł	6 150,00 zł
92 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	2 460,00 zł	2 460,00 zł
93 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P3)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szt uka	15 375,00 zł	15 375,00 zł
94 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	7 380,00 zł	7 380,00 zł
95 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usł uga	7 380,00 zł	7 380,00 zł

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

96 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P3)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	15 990,00 zł	15 990,00 zł
97 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P8)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	6 150,00 zł	6 150,00 zł
98 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	2 460,00 zł	2 460,00 zł
99 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P8)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	15 375,00 zł	15 375,00 zł
100 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
101 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
102 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P8)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	15 990,00 zł	15 990,00 zł
103 - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB (P7)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	6 150,00 zł	6 150,00 zł
104 - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB (P7)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	2 460,00 zł	2 460,00 zł
105 - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-podatków i e-opłat oraz portalu inwestora (P7)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	15 375,00 zł	15 375,00 zł
106 - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy) (P7)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
107 - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi (P7)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	7 380,00 zł	7 380,00 zł
108 - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora (P7)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	usługa	15 990,00 zł	15 990,00 zł
Zadanie 3 - 3. Uruchomienie Punktu Potwierdzenia Profilu Zaufanego												18 450,00 zł	18 450,00 zł
109 - Zakup zestawu komputerowego do obsługi Punktu Potwierdzenia Profilu Zaufanego (P5)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	3 690,00 zł	3 690,00 zł
110 - Zakup zestawu komputerowego do obsługi Punktu Potwierdzenia Profilu		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	3 690,00 zł	3 690,00 zł

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

Zaufanego (P6)														
111 - Zakup zestawu komputerowego do obsługi Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego (P1)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	3 690,00 zł	3 690,00 zł
112 - Zakup zestawu komputerowego do obsługi Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego (P2)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	3 690,00 zł	3 690,00 zł
113 - Zakup zestawu komputerowego do obsługi Punktu Potwierdzania Profilu Zaufanego (P3)		NIE	NIE	NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	3 690,00 zł	3 690,00 zł
Zadanie 4 - Szkolenia dla pracowników												519 861,30 zł	519 861,30 zł	
114 - Szkolenie wdrożeniowe w obszarze elektronicznej obsługi podatkowej (7grup x 3dni po 8h) - trener		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	23 520,00 zł	23 520,00 zł
115 - Szkolenie wdrożeniowe w obszarze zarządzania elektronicznym samorządowym zasobem nieruchomości (7grup x 3dni po 8h) - trener		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	23 520,00 zł	23 520,00 zł
116 - Szkolenie z obsługi klientów w zakresie podatków (7grup x 3dni po 8h) - trener		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	23 520,00 zł	23 520,00 zł
117 - Szkolenie z obsługi w zakresie nieruchomości (7grup x 3dni po 8h) - trener		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	23 520,00 zł	23 520,00 zł
118 - Szkolenie w zakresie promocji e-usług jako nowej formy komunikacji z urzędem (7grup x 3dni po 8h) - trener		TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	23 520,00 zł	23 520,00 zł
119 - wynajem sali na szkolenia (2szkoleń po 24h dla 7grup)- sala komputerowa		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	25 200,00 zł	25 200,00 zł
120 - wynajem sali na szkolenia (3szkolenia po 24h dla 7grup)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	godzina	20 160,00 zł	20 160,00 zł
121 - catering na szkolenia (5 szkoleń 3-dniowych dla 105osób)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	osobdzień	63 000,00 zł	63 000,00 zł
122 - Materiały szkoleniowe (dla 105osób)		NIE	TAK	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	ko	11 025,00 zł	11 025,00 zł

Suma kontrolna:

000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0

Numer wzoru wniosku: 1.0

											mpl et et		
123 - Wkład własny w postaci wynagrodzeń (105osób po 120godz.)		NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	ko mpl et	282 876,30 zł	282 876,30 zł
KOSZTY POŚREDNIE (6.1.2)												299 911,26 zł	299 911,26 zł
jako % kosztów bezpośrednich (6.1.2/6.1.1)												20,00 %	20,00 %
Wkład własny (6.1.3)												282 876,30 zł	282 876,30 zł
w tym wkład prywatny												0,00 zł	0,00 zł
w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej												0,00 zł	0,00 zł
Dochód												0,00 zł	0,00 zł
Wydatki bez pomocy publicznej/de minimis												1 799 467,56 zł	1 799 467,56 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną												0,00 zł	0,00 zł
Wydatki objęte pomocą de minimis												0,00 zł	0,00 zł

Gmina Moszczenica	Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT
Gmina Sękowa	Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT
Gmina Stryżawa	Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT
Gmina Trzciana	Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT
Urząd Miasta Bochnia	Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT
Gmina Gorlice	Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT
Miasto Gorlice	Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT
Gmina Biecz	Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT
Gmina Ropa	Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

L.p.	Uzasadnienie wydatków:
1	Uzasadnienie zlecenia zadań w projekcie
<p>Przeprowadzenie szkoleń będzie zlecone wyspecjalizowanym podmiotom zewnętrznym, zgodnie z ust. PZP, instytucjom rynku pracy, o których mowa w ust. z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy posiadających wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych. Osoby prowadzące zajęcia będą posiadały odpowiednie wykształcenie oraz doświadczenie i co najmniej 2-letnie doświadczenie w pracy, w tym pracy z osobami niepełnosprawnymi.</p> <p>Wnioskodawca ze względu na brak potencjału kadrowego i technicznego, zleci część zadań w zakresie usług merytorycznych. Ściśle będzie to powiązane z działaniami merytorycznymi w ramach szkoleń. Dotyczyć to będzie kosztów wynagrodzeń trenerów oraz opracowania materiałów dydaktycznych dla uczestników szkoleń. Wartością dodaną będzie wysoka jakość świadczonych usług.</p>	
2	Uzasadnienie przyjętych sposobów pozyskania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych
<p>Zakupiony z ramach projektu sprzęt jest niezbędny do prawidłowej realizacji projektu, tj. obsługi systemów dziedzinowych, obsługi procesu wdrożenia e-usług, kontroli przepływu informacji, raportowania. Zakup zestawów komp. i serwerów w ramach projektu jest najbardziej efektywną formą pozyskiwania środków trwałych ze względu na konieczność użytkowania przez pracowników JST w trakcie jak i po zakończeniu projektu. Dodatkowo zakup projektu wiąże się gwarancją daną przez producenta. Tylko tak Wnioskodawca będzie miał pewność, że nabyty sprzęt będzie służył bezproblemowo przez cały okres realizacji projektu.</p>	
3	Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie rzeczowym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników
<p>Wkład własny wnoszony w postaci wynagrodzeń pracowników, którzy uczestniczą w szkoleniach. Średnie wynagrodzenie w urzędach to 3800zł (z tego wynika, że średnia stawka godzinowa to: $3800/168 = 22,61zł$). Wkład własny to 15,72% całości projektu, czyli: $1798779,83 \times 15,72\% = 282768,19 zł$. $282876,30zł / 105uczestków / 120godz./os = 22,45zł$ - konieczny wkład własny uczestnika za godz. szkol. Z powyższej analizy wynika, że wynagrodzenie pracowników jest wystarczające, aby pokryć wkład własny projektu. Wkład własny wnoszony będzie przez Wnioskodawcę i partnerów w ilości proporcjonalnie do ilości pracowników szkolących się.</p>	
4	Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium kraju lub PO
<p>--- Nie dotyczy ---</p>	
5	Uzasadnienie dla źródeł finansowania przedsięwzięcia (dotyczy projektów, które wpisują się w większe przedsięwzięcie finansowane lub planowane do finansowania z kilku źródeł)
<p>--- Nie dotyczy ---</p>	
L.p.	Uzasadnienie poszczególnych wydatków wykazanych w szczegółowym budżecie (w przypadku kwot ryczałtowych pole obligatoryjne, w pozostałych przypadkach pole nieobligatoryjne)
<p>Zad. 1. Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządnia nieruchomości</p>	<p>Interfejs API umożliwi wymianę danych z systemu dziedzinowego poprzez integracyjną szynę danych ESB z portalem e-usług w zakresie informacji dotyczących nieruchomości gminnych.</p>

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

homościami	
Zad. 1. Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami	W ramach wdrożenia zostanie: zainstalowany na serwerze moduł interfejsu API, skonfigurowane połączenie z bazą danych oraz uruchomione usługi wymiany danych w oparciu o zestandaryzowane protokoły takie jak SOAP i XML.
Zad. 1. Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych	Interfejs API umożliwi wymianę danych z systemem dziedzicowym poprzez integracyjną szynę danych ESB z portalem e-usług w zakresie informacji dotyczących podatków i opłat lokalnych. Interfejs pozwoli wczytywać do systemu dziedzicowego deklaracje podatkowe oraz będzie udostępniał do portalu e-usług wygenerowane decyzje podatkowe.
Zad. 1. Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych	W ramach wdrożenia zostanie: zainstalowany na serwerze moduł interfejsu API, skonfigurowane połączenie z bazą danych oraz uruchomione usługi wymiany danych w oparciu o zestandaryzowane protokoły takie jak SOAP i XML
Zad. 1. Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości	<p>Specyfikacja zestawów komputerowych:</p> <p>L.p. Minimalne wymagania i parametry</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Procesor z taktowaniem co najmniej 1.6GHz 2. Pamięć operacyjna RAM min. 8GB 3. Dysk twardy typu SSD o pojemności min. 128GB 4. Złącza dostępne na płycie głównej – minimum: 1 x PCI Express, 2 x PCI, 2 x SATA 150/300, 3 x USB 2.0 5. Interfejs sieciowy – co najmniej: 1 x 10/100 Mbps Ethernet (RJ-45) 6. Wbudowany napęd DVD±RW 7. Obudowa desktop lub mini tower 8. System operacyjny: Microsoft Windows 10 64-bit Professional PL OEM lub BOX 9. Monitor LCD o przekątnej ekranu co najmniej: LCD 19", rozdzielczości nominalnej min. 1680 x min. 1050 pikseli, złącze wideo zgodne z ze zintegrowaną lub dedykowaną kartą graficzną zainstalowaną w komputerze 10. Dodatkowe wymagania: zintegrowana lub dedykowana karta graficzna, klawiatura, mysz, listwa sieciowa z zabezpieczeniem przeciążeniowym (10A) i przepięciowym, min. 5 gniazd, min. długość

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

	przewodu zasilającego: 3m. 11. Okres gwarancji min. 24 miesiące
Zad.2. Zakup licencji na oprogramowanie i integrację szyny danych ESB	Będzie to narzędzie oparte na otwartych standardach oprogramowanie typu „middleware”, które dostarcza możliwość bezpiecznego współdziałania (interoperacyjność) aplikacji poprzez interfejsy usług sieciowych (web services). Dzięki zastosowaniu takiego rozwiązania usługi mogą być dowolnie konfigurowane, rozszerzane, przemieszczane lub podmieniane bez przerywania pracy systemów lub modyfikowania aplikacji. Szyna stanowić będzie bazę dla tworzenia e-usług i zaciągania informacji z poszczególnych systemów
Zad. 2. Wdrożenie integracji szyny danych ESB	W ramach wdrożenia zostanie: zainstalowany i skonfigurowany system operacyjny serwera, zainstalowana i skonfigurowana baza danych, zainstalowany i skonfigurowane usługi sieciowe.
Zad. 2. Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-usług oraz portalu inwestora	Portal e-usług pozoli na rejestrację i uwierzytelnianie interesantów, będzie katalogował wszystkie e-usługi udostępnione interesantom, umożliwi wypełnianie i przesyłanie deklaracji podatkowych, będzie udostępniał decyzje podatkowe, umożliwi opłacanie elektroniczne podatków. Portal inwestora pozwoli na prezentowanie oferty inwestycyjnej dotyczącej nieruchomości gminnych.
Zad. 2. Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy)	W ramach działania zostaną opracowane pliki XML i pliki przekształceń dla elektronicznych formularzy podatkowych.
Zad. 2. Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi	W ramach działania zostaną opracowane pliki XML i pliki przekształceń dla elektronicznych formularzy związanych z opłatami lokalnymi.
Zad. 2.	W ramach wdrożenia zostanie: zainstalowana i skonfigurowana baza danych, utworzone struktury danych

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora	(tabele, relacje i więzy integralności), indeksy, procedury, wyzwalacze, zostanie zaimplementowana warstwa interfejsu użytkownika, zainstalowany i skonfigurowane usługi sieciowe w ramach interfejsu API, skonfigurowane połączenie z integracyjną szyną danych
Zad. 3. Wynajem sali	Cena sali zróżnicowana ze względu na charakter szkoleń- 2 z 5 szkoleń odbędą się w sali komputerowej (szkolenia wdrożeniowe) dlatego cena w tym przypadku jest wyższa ze względu na wyposażenie w sprzęt komputerowy dla uczestników szkoleń.
Zad. 3. Materiały szkoleniowe	Zestaw materiałów dla każdego uczestnika obejmuje: teczkę, notes, długopis oraz wydruk i opracowanie materiałów szkoleniowych na każde z 5 szkoleń.
Zad. 3. Materiały szkoleniowe	Zestaw materiałów dla każdego uczestnika obejmuje: teczkę, notes, długopis oraz wydruk i opracowanie materiałów szkoleniowych na każde z 5 szkoleń.
Zad.1 Serwer	<p>Specyfikacja serwerów:</p> <p>L.p. Minimalne wymagania i parametry</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Procesor czterordzeniowy z taktowaniem co najmniej 2.0GHz 2. Pamięć operacyjna min. 16GB DDR3 z możliwością rozszerzenia do min. 32GB 3. Płyta główna – dedykowana do pracy w serwerach 4. Kontroler min. 6 dysków twardych standardów SATA umożliwiający konfigurację dysków w macierz o poziomach RAID: 0/1/1+0 (10) 5. 6 szt. dysków twardych SSD o pojemności min. 240GB każdy pozwalających na pracę w macierzy RAID 1+0 (10) 6. Złącza dostępne na płycie głównej – minimum: 2 x PCI Express, 4 x USB (w tym co najmniej 1 x USB 3.0), 1 x D-SUB (Monitor) 7. Dwa interfejsy sieciowe – co najmniej: 10/100/1000BaseT Gigabit Ethernet (RJ-45) 8. Wbudowany napęd DVD-ROM 9. Obudowa Tower z zasilaczem o mocy min. 450W 10. Monitor LCD o przekątnej ekranu co najmniej: LCD 19", rozdzielczości nominalnej min. 1680 x min. 1050 pikseli, złącze wideo zgodne z ze zintegrowaną lub dedykowaną kartą graficzną zainstalowaną w serwerze 11. System operacyjny: MS Windows Server 2012 Foundation R2 12. Oprogramowanie serwera baz danych: MS SQL 2014 Express 13. Dodatkowe oprogramowanie: Pakiet antywirusowy z licencją na 1 serwer 14. Dodatkowe wymagania: zintegrowana lub dedykowana karta graficzna, klawiatura, mysz 15. Okres gwarancji min. 24 miesiące, czas reakcji NextBusinessDay od zgłoszenia awarii.
2	Metodologia wyliczenia wartości wydatków objętych pomocą publiczną (w tym wnoszonego wkładu własnego) oraz pomocą de minimis
nie dotyczy.	

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

VII. Harmonogram realizacji projektu

Rok	2016/2017											
Kwartał	-			-			-			-		
Miesiąc (pierwsze 12 miesięcy realizacji)	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
Zadanie 1 - Rozbudowa systemów dziedzinowych												
Etap I - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami												
Etap II - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami												
Etap III - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych												
Etap IV - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych												
Etap V - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości												
Etap VI - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości												
Zadanie 2 - Wdrożenie szyny danych i e-opłat oraz portalu inwestora												
Etap I - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB												
Etap II - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB												
Etap III - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-usług oraz portalu inwestora												
Etap IV - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy)												
Etap V - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi												
Etap VI - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora												
Zadanie 3 - 3. Uruchomienie Punktu Potwierdzenia Profilu Zaufanego												
Etap I - Zakup zestawu komputerowego do obsługi Punktu Potwierdzenia Profilu Zaufanego												
Zadanie 4 - Szkolenia dla pracowników												
Etap I - Rekrutacja osób na szkolenia												
Etap II - Organizacja i przeprowadzenie szkolenia wdrożeniowego w obszarze elektronicznej obsługi podatkowej												
Etap III - Organizacja i przeprowadzenie szkolenia wdrożeniowego w obszarze zarządzania elektronicznym samorządowym zasobem nieruchomości												
Etap IV - Organizacja i przeprowadzenie szkolenia z obsługi klientów w zakresie podatków												
Etap V - Organizacja i przeprowadzenie szkolenia z obsługi klientów w zakresie nieruchomości												
Etap VI - Organizacja i przeprowadzenie szkolenia w zakresie promocji e-usług jako nowej formy komunikacji z urzędem												

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

VII. Harmonogram realizacji projektu

Rok	2017	
Kwartał	III	IV
Miesiąc	-	-
Zadanie 1 - Rozbudowa systemów dziedzicznych		
Etap I - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami		
Etap II - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu zarządzania nieruchomościami		
Etap III - Zakup licencji na interfejs API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych		
Etap IV - Wdrożenie interfejsu API do wymiany danych systemu podatków i opłat lokalnych		
Etap V - Zakup zestawów komputerowych dla stanowisk podatkowych, opłat lokalnych i ewidencji nieruchomości		
Etap VI - Zakup serwera do obsługi podatków i opłat oraz nieruchomości		
Zadanie 2 - Wdrożenie szyny danych i e-opłat oraz portalu inwestora		
Etap I - Zakup licencji na oprogramowanie integracyjnej szyny danych ESB		
Etap II - Wdrożenie integracyjnej szyny danych ESB		
Etap III - Zakup licencji na oprogramowanie portalu e-usług oraz portalu inwestora		
Etap IV - Opracowanie e-usług podatkowych (podatek od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy)		
Etap V - Opracowanie e-usług związanych z opłatami lokalnymi		
Etap VI - Wdrożenie portalu e-usług i portalu inwestora		
Zadanie 3 - 3. Uruchomienie Punktu Potwierdzenia Profilu Zaufanego		
Etap I - Zakup zestawu komputerowego do obsługi Punktu Potwierdzenia Profilu Zaufanego		
Zadanie 4 - Szkolenia dla pracowników		
Etap I - Rekrutacja osób na szkolenia		
Etap II - Organizacja i przeprowadzenie szkolenia wdrożeniowego w obszarze elektronicznej obsługi podatkowej		
Etap III - Organizacja i przeprowadzenie szkolenia wdrożeniowego w obszarze zarządzania elektronicznym samorządowym zasobem nieruchomości		
Etap IV - Organizacja i przeprowadzenie szkolenia z obsługi klientów w zakresie podatków		
Etap V - Organizacja i przeprowadzenie szkolenia z obsługi klientów w zakresie nieruchomości		
Etap VI - Organizacja i przeprowadzenie szkolenia w zakresie promocji e-usług jako nowej formy komunikacji z urzędem		

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

VIII. OŚWIADCZENIE¹⁾

1. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.
2. Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
3. Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.
4. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję ~~podlega~~ / nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).
5. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.
6. Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
7. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu ¹⁾ pomocowego.

Nie wnioskuję o zagwarantowanie przez właściwą instytucję ochrony informacji i tajemnic zawartych w niniejszym wniosku:

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny oraz wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę Programu.

- 1) Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.
- 2) Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku (RRRR-MM-DD)2017-01-19

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy.

Gmina Moszczenica - Jerzy Wałęga

* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Data złożenia oświadczenia 2017-01-19

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do partnera projektu.*

Gmina Sękowa:
Małgorzata Małuch

Gmina Stryszawa:
Rafał Lasek

Gmina Trzciana:
Józef Nowak

Urząd Miasta Bochnia:
Stefan Kolawiński

Gmina Gorlice:
Ryszard Guzik

Miasto Gorlice:
Rafał Kukla

Gmina Biecz:
Mirosław Wędrychowicz

Gmina Ropa:
Jan Morańda

* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

O naborze wniosków dowiedziałem/am się z/w:

- ogłoszenia w prasie
- strony internetowej: www.funduszeuropejskie.gov.pl
- Punkcie Informacyjnym Funduszy Europejskich:
- Punkcie Kontaktowym Instytucji Ogłaszającej Konkurs
- Mapy Dotacji
- inne:

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- szkolenia, doradztwa Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w: www.funduszeuropejskie.gov.pl
- pomocy Punktu Kontaktowego Instytucji Ogłaszającej Konkurs
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne:
- nie korzystałem/am z pomocy

IX. ZAŁĄCZNIKI

Suma kontrolna:
000559F/4/2/3/2/2/4/3/5/4/4/4/2/3/0/5/5/2

Wersja SOWA: 7.0
Numer wzoru wniosku: 1.0